



Ajuts Pont per a projectes educatius

Consell Social i Institut de Ciències de l'Educació de la URV

Convocatòria any 2025

Primera. Objecte de la convocatòria

El Consell Social i l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat Rovira i Virgili (URV) convoquen per 12è any consecutiu els Ajuts Pont per a projectes educatius, amb la finalitat de visibilitzar, ordenar i universalitzar la transferència de coneixement entre la comunitat universitària i la resta del sistema educatiu a partir de projectes d'innovació conjunts. Són objectius generals d'aquesta convocatòria:

- Promoure la col·laboració entre els docents de la URV i els docents no universitaris de tots els nivells educatius de centres públics i privats finançats amb fons públics de Catalunya.
- Impulsar projectes educatius que contribueixin a la millora real de l'ensenyament.
- Difondre els projectes i les bones pràctiques entre la comunitat educativa.

Aquesta convocatòria compta amb el suport de la Diputació de Tarragona.

Segona. Condicions per participar-hi

1. L'Ajut Pont (en endavant, projecte) està destinat a potenciar la creació de grups de treball integrats per professorat d'educació infantil, primària i secundària de la província de Tarragona conjuntament amb professorat de la URV.

2. Sobre els **centres** participants:

2.1 Poden participar en aquesta convocatòria els centres públics i concertats no universitaris de la província de Tarragona finançats amb fons públics del Departament d'Educació i Formació Professional de Catalunya. En el projecte, hi podran participar altres centres de fora de la província de Tarragona, sempre que el centre coordinador del projecte sigui d'aquesta província.

2.2 Els projectes han de preveure la participació de dos o més centres vinculats al Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, un dels quals ha d'actuar com a centre coordinador.

2.3 Cada centre només pot sol·licitar i coordinar un únic projecte, però pot participar com a col·laborador en altres projectes presentats per altres centres coordinadors.

2.4 Poden participar com a col·laboradores altres entitats de l'entorn.

2.5 El professorat del Departament d'Educació i Formació Professional implicat en cada projecte ha de formar part d'un grup de treball (GT) associat al projecte. Abans de constituir el grup de treball definitiu (a l'octubre de l'any en curs) es

podran sol·licitar a l'ICE de la URV, amb justificació prèvia, la baixa o la incorporació de centres educatius o professorat.

2.6 En la valoració/avaluació es tindrà en compte les característiques singulars dels centres educatius, com poden ser els centres d'alta complexitat i les zones escolars rurals (ZER).

3. Sobre el **professorat** participant:

3.1 El coordinador o coordinadora del projecte ha de pertànyer al centre sol·licitant que exerceix de centre coordinador.

3.2 Cal fer constar explícitament el professorat de cada centre que forma part del grup de treball associat al projecte. En el moment d'establir el grup de treball s'haurà d'indicar la durada i planificar les sessions en funció de les tasques que es desenvoluparan. El GT ha d'estar format per un mínim de cinc persones incloent-hi la persona coordinadora; és imprescindible que hi hagi almenys un representant de cada centre/entitat participant, i no hi ha límit de docents del Departament d'Educació i Formació Professional que poden formar part del grup. Caldrà tenir en compte que cada docent només pot participar en un únic Ajut Pont.

3.3 En el projecte ha de participar-hi professorat de l'àmbit universitari, que només pot participar en un projecte per convocatòria.

3.4 Dintre del grup participant de l'àmbit universitari, hi haurà un únic docent universitari coordinador.

4. El **projecte**

4.1 El projecte ha garantir algun d'aquests objectius:

- Incorporar les recerques i les investigacions dutes a terme a la URV a la docència no universitària i els centres educatius.
- Dissenyar i aplicar materials docents nous i originals, que siguin innovadors en l'àmbit aplicat.

4.2 El projecte pot incloure formació específica del professorat participant en funció de matèries i temàtiques concretes dels currículums vigents del sistema educatiu i la utilització compartida de laboratoris i tallers per a docència, pràctiques i investigació.

4.3 El projecte tindrà una durada màxima d'un curs escolar.

4.4 La descripció del projecte ha d'incloure, com a mínim:

- + Breu resum; objectius del projecte; descripció de les tasques, periodicitat i calendari; justificació dels criteris de valoració indicats a la base setena; previsió de despeses; objectius de desenvolupament sostenible (ODS) vinculats al projecte; relació nominal del professorat de cada un dels centres no universitaris (com a mínim, cinc professors).
- + Relació nominal del professorat d'ensenyament universitari implicat en el projecte.
- + Relació nominal dels membres de les entitats participants, si s'escau.
- + Concreció/descripció del mètode de treball i quantificació de les sessions de treball, dedicació i tasques de tots els participants (docents universitaris i no universitaris).

4.5 L'absència injustificada d'un o més dels apartats indicats anteriorment implica la no admissió del projecte a la convocatòria.

5. Aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres ajuts, premis o subvencions procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades nacionals, estatals o internacionals.

Tercera. Presentació de sol·licituds i documentació electrònica

La documentació que cal presentar és la següent:

- Sol·licitud adreçada a la Presidència del Consell Social.
- Descripció del projecte (en format PDF).

En trobareu els models a la pàgina web del Consell Social:

<https://www.urv.cat/ca/universitat/estructura/govern/consell-social/ajuts/>

La persona sol·licitant ha de presentar la sol·licitud i la documentació adjunta en format electrònic a través del Registre electrònic de la URV:

<https://seuelectronica.urv.cat/registre.html>.

Cal presentar tota la documentació en suport electrònic utilitzant la instància genèrica i adjuntant la sol·licitud normalitzada i la resta de la documentació requerida a les bases de la convocatòria. La documentació presentada ha d'estar signada amb certificat digital.

No són vàlides les sol·licituds presentades per correu electrònic, cal fer-ho a través del registre electrònic de la URV.

També es poden presentar segons el que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cas que la persona presenti la documentació a través d'un registre extern a la URV ha de comunicar-ho mitjançant el correu electrònic consellsocial@urv.cat dins el període de presentació de sol·licituds.

Si la Secretaria del Consell Social o l'Institut de Ciències de l'Educació detecten que manca algun document, n'informarà a la persona o persones interessades perquè, en el termini màxim de 10 dies hàbils, puguin fer les esmenes corresponents. En cas que no ho facin, s'entendrà que desisteixen de la seva sol·licitud i s'arxivarà l'expedient sense cap més tràmit.

Quarta. Termini de presentació de projectes

El termini de presentació dels projectes és de **l'1 a l'11 d'abril de 2025**.

Cinquena. Dotació econòmica i gestió de l'ajut

Els projectes seleccionats rebran **un ajut màxim de 2.000 euros** cadascun (amb un import màxim de 16.000 euros per convocatòria). Es poden premiar **fins a un màxim de vuit projectes** distribuïts entre tots els nivells educatius no universitaris. La dotació econòmica s'ha de destinar exclusivament a desenvolupar el projecte: material fungible no inventariable, formació externa necessària, difusió i divulgació.

Es considera inventariable (no susceptible de rebre l'ajut):

- El mobiliari: taules, seients, arxivadors i fitxers, llibreries, armaris, pissarres, pantalles de projecció, etc.

- Els equips electrònics: fotocopiadores, electrodomèstics, equips de so, telèfons sense fils i supletoris i equips audiovisuals, etc.
- Els equips informàtics: ordinadors, telèfons mòbils, tauletes, rellotges intel·ligents, monitors, impressores, servidors, escàners, gravadores, SAI, etc.
- Qualsevol element que sigui susceptible de reparació.
- Materials amb una durada normal superior a un any i un cost superior a 500 euros, IVA inclòs.

La gestió econòmica dels ajuts s'encarrega a l'Institut de Ciències de l'Educació de la URV. La gestió o l'execució del pressupost ha de seguir la normativa de gestió econòmica de la URV. El Consell Social ha de fer una transferència de crèdit a una partida pressupostària de l'Institut de Ciències d'Educació.

Sisena. Resolució de la convocatòria

El procediment de concessió d'aquest premi és el de concurrència competitiva i s'ha de resoldre abans de sis mesos, que es comptaran des de l'endemà de la data d'acabament del termini de presentació de projectes.

La resolució del jurat es donarà a conèixer en el termini d'un mes des de la data de resolució a través de la pàgina web del Consell Social (<https://www.urv.cat/consellsocial/>).

Els aspectes que no estiguin regulats en les bases els ha de resoldre el jurat.

Contra la resolució del jurat es pot interposar una reclamació davant el Ple del Consell Social en el termini d'un mes, que es comptarà des de l'endemà de la data de publicació del resultat.

Setena. Criteris de valoració

El jurat valora prioritàriament els criteris següents:

1. La capacitat innovadora i de millora dels mètodes docents en l'àmbit en què s'aplica el projecte, que donin suport a l'optimització de les activitats encaminades a generar nous resultats, nous processos o a millorar-los (fins a 25 punts).
2. La implicació en el projecte de diferents centres o unitats docents (tant pel que fa a l'àmbit no universitari com a l'universitari) (fins a 25 punts).
3. L'impacte previst del projecte entre l'alumnat dels centres participants: quantitat d'alumnes que se'n beneficien, participació de les etapes educatives del centre (fins a 20 punts).
4. L'alineació amb els plans estratègics de la URV en aspectes curriculars, d'assoliment de competències i d'objectius educatius vigents (fins a 8 punts).
5. L'alineació amb les línies prioritàries del Departament d'Educació i Formació Professional en aspectes curriculars, d'assoliment de competències i d'objectius educatius vigents (fins a 8 punts).
6. El nivell de singularitat i complexitat dels centres participants en el projecte (fins a 4 punts).
7. La novetat del projecte presentat (fins a 10 punts).
8. Els projectes presentats que, d'una banda, siguin repetitius o reiteratius, o que incloguin propostes formatives executades en un màxim de tres convocatòries dels Ajuts Pont anteriors, o, d'altra banda, que presentin resultats insuficients pel que fa a

objectius, continguts i materials reflectits en les memòries dels projectes anteriors, es podran penalitzar amb una puntuació negativa (fins a 50 punts).

La puntuació màxima és de 100 punts. La puntuació mínima per obtenir l'ajut és de 50 punts.

Vuitena. Jurat dels ajuts

Aquesta convocatòria la resol un jurat format per les persones següents:

- El president del Consell Social, o persona en qui delegui, que actua com a president del jurat.
- El rector, o persona en qui delegui.
- El director o la directora de l'Institut de Ciències d'Educació de la URV, o persona en qui delegui.
- Un membre del Consell Social, designat pel president.
- Un representant de la Diputació de Tarragona.
- Un membre de l'Institut de Ciències de l'Educació, designat pel director.
- Dos representants del Departament d'Educació pertanyents un als Serveis Territorials de Tarragona i l'altre al de les Terres de l'Ebre.
- Un mestre o mestra d'ensenyament infantil o primari.
- Un professor o professora d'ensenyament secundari o batxillerat.
- Un professor o professora de formació professional.
- El secretari executiu del Consell Social, que actua, a més, com a secretari del jurat.

Novena. Obligacions dels beneficiaris

Un cop aplicat el projecte, els centres beneficiaris es comprometen a:

- Presentar, dintre del termini màxim de sis mesos des de la data de concessió de l'ajut, un document o activitat de seguiment del projecte. Les pautes d'aquesta acció les estableixen els gestors de l'Ajut (Institut de Ciències de l'Educació de la URV i Consell Social de la URV).
- Presentar la memòria justificativa de les activitats dutes a terme i de les despeses dintre del curs acadèmic, seguint la plantilla que facilitarà l'Institut de Ciències de l'Educació de la URV.
- Fer menció explícita de l'ajut rebut del Consell Social de la URV, així com indicar que aquest ajut compta amb el suport de la Diputació de Tarragona, en qualsevol activitat de difusió (publicacions, pàgina web, xarxes socials, mitjans de comunicació, congressos, etc.) en què aparegui el projecte guanyador o els recursos educatius generats pel projecte, seguint el document de les normes de difusió i comunicació que facilitarà l'Institut de Ciències de l'Educació de la URV. A més, els logotips de la Diputació de Tarragona, de l'Institut de Ciències de l'Educació i del Consell Social de la URV han de ser visibles en totes les activitats de difusió realitzades.
- Participar en les activitats relacionades amb l'ajut a què el Consell Social i l'Institut de Ciències de l'Educació de la URV els convoqui.

Desena. Reconeixement professional

El professorat que depèn del Departament d'Educació i Formació Professional obtindrà una certificació màxima de 60 hores per la seva participació en el grup de treball del projecte. El GT el gestionarà l'Institut de Ciències d'Educació de la URV i seguirà la

normativa vigent de les activitats de formació perquè estarà inclòs en el Pla de Formació Permanent del curs escolar vigent.

El professor o professora coordinador i la resta del professorat universitari de la URV rebrà un reconeixement amb Unitats d'Assignació Acadèmica (UAA), segons la normativa del pacte de dedicació.

Onzena. Drets d'autor

Quant als drets d'autor, s'aplicaran els preceptes continguts a l'Estatut de la URV i la legislació vigent.

Els autors cedeixen a la URV, sense límit de temps, el dret de publicar el projecte o difondre'l públicament en tots els formats possibles. En qualsevol cas, en la difusió cal indicar el nom dels autors.

En cas que el projecte incorregués en plagi o en un ús indegut d'obres que vulnerés el dret d'altres autors, en seran responsables directes els docents que han participat i protagonitzat el projecte, tant universitaris com no universitaris. Si fos el cas, s'eximeix de tota responsabilitat el Consell Social, l'ICE de la URV i la mateixa URV.

Dotzena. Responsabilitat del material i retorn de la documentació presentada

El Consell Social i l'Institut de Ciències de l'Educació no es responsabilitzen de la pèrdua o el deteriorament del material presentat.

Un cop transcorreguts sis mesos des de la data en què es faci pública la resolució del jurat es destruirà la documentació que contingui dades de caràcter personal.

Tretzena. Acceptació de les bases i normativa d'aplicació

La participació en aquesta convocatòria comporta la plena acceptació d'aquestes bases.

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, s'hi apliquen els preceptes continguts al capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La percepció d'aquest ajut resta condicionada al compliment de la normativa vigent aplicable.

Tarragona, desembre de 2024

Informació: Institut de Ciències de l'Educació de la URV

Tel. 977 558 068 / 070

Adreça electrònica: gesice@urv.cat