

**Premi Xavier López Vilar a la qualitat i millora contínua de la gestió administrativa i tècnica del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de la URV, del Consell Social de la URV**

Convocatòria any 2025 - Sol·licitud **(del 10 al 21 de març de 2025) Codi classificació: URV.A08.02.09**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom**  **dels integrants de l’equip** | **DNI** | **Lloc de treball i unitat** | **Telèfon** | **Adreça electrònica** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

### ­

### Nom de la persona de contacte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Títol del projecte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### Centres, departaments, serveis o unitats en què s’ha aplicat el treball o es preveu aplicar-lo en el futur:

#### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**Premi Xavier López Vilar a la qualitat i millora contínua de la gestió administrativa i tècnica del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de la URV, del Consell Social de la URV**

**Material que adjunta (suport electrònic i format PDF)**:

**Projecte** (màxim 30 pàgines DIN A4)

**Resum** (màxim 2 pàgines DIN A4)

**Altres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Tarragona, \_\_\_\_\_\_d \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2025**

La persona interessada accepta l’adreça de correu electrònic indicada en aquesta sol·licitud a efectes de notificació i comunicació.

**Signatura de tots els sol·licitants / representant**

*(Les signatures han de ser totes manuals o totes electròniques. Si les signatures són manuals, indiqueu el nom a sota i envieu-nos el document original en paper al Consell Social.)*

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACIÓ DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS** | |
| **Responsable** | El responsable del tractament de les seves dades personals és la Universitat Rovira i Virgili, amb CIF Q9350003A i amb domicili fiscal al carrer de l’Escorxador, s/n, 43003 de Tarragona. |
| **Finalitat** | Portar a terme la gestió de premis i reconeixements organitzats per la Universitat, així com la tramesa d'informació i el registre de participants. |
| **Drets** | Pot exercir els drets d’accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament, mitjançant un escrit adreçat al Registre General de la URV a la mateixa adreça del domicili fiscal o mitjançant la seva presentació al Registre General de la Universitat, presencialment o telemàtica, segons s’indica a https://seuelectronica.urv.cat/registre.html. |
| **Informació addicional** | Pot consultar informació addicional sobre aquest tractament de dades personals denominat “Premis i concursos” i els seus drets al Registre d’Activitats de Tractament de Dades Personals de la URV, publicat a https://seuelectronica.urv.cat/rgpd, en què també es pot consultar la Política de Privacitat de la URV. Addicionalment, pot adreçar als nostres delegats de protecció de dades qualsevol consulta sobre protecció de dades personals, a l’adreça de correu electrònic dpd@urv.cat. |

**PRESIDÈNCIA DEL CONSELL SOCIAL DE LA URV**

**Unitat gestora: Secretaria del Consell Social**