



BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE MOBILITAT INTERNACIONAL PER ESTUDIS

PROGRAMES ERASMUS+ STUDIES, AURORA STUDIES, MOU STUDIES I ISEP
CURS ACADÈMIC 2025-2026

Contingut

1. Presentació	2
2. Objecte	2
3. Destinataris.....	2
4. Requisits.....	2
5. Durada de la mobilitat.....	3
6. Destí de la mobilitat.....	4
7. Presentació de sol·licituds	4
8. Selecció i criteris de valoració.....	6
9. Adjudicació de places i resolució	7
10. Adjudicació definitiva de la mobilitat	8
11. Reconeixement acadèmic.....	9
12. Obligacions dels beneficiaris.....	9
13. Característiques dels ajuts econòmics.....	11
14. Matrícula i taxes administratives	17
15. Assegurança de mobilitat	17
16. Altres despeses	17
17. Renúncies.....	17
18. Reclamacions.....	17
19. Normativa aplicable.....	18
20. Dret a la informació en la gestió de dades de caràcter personal.....	18
21. Declaració d'absència de conflicte d'interès.....	18

Annex I. Calendari

Annex II. Requisits específics

1. Presentació

La Universitat Rovira i Virgili (en endavant URV), a través del Comissionat de Xarxes Internacionals, fa pública la convocatòria de mobilitat internacional per estudis amb ple reconeixement acadèmic.

El **programa Erasmus+ Studies**, impulsat pel Servicio Español Para la Internacionalización de la Educación (en endavant, SEPIE) està integrat en l'Acció Clau KA131 del programa Erasmus+ i possibilita la realització d'estudis en institucions d'educació superior amb què la URV ha signat un conveni bilateral de mobilitat Erasmus amb el posterior reconeixement dels estudis cursats a l'estranger.

També en el marc de **mobilitat AURORA Studies**, promogut per l'AURORA European Universities Alliance (AURORA Alliance, en endavant) de la qual la URV n'és membre, preveu que entre les institucions adherides s'estableixi un flux de mobilitat per incrementar la internacionalització dels membres.

La URV ofereix, de forma simultània, el **programa MOU Studies**, que possibilita la realització d'un intercanvi d'estudis amb reconeixement acadèmic en universitats fora del programa Erasmus+ Studies, amb les quals la URV ha signat un conveni bilateral de mobilitat MOU.

A més, sota l'empara del conveni amb ISEP (International Student Exchange Program), s'impulsa la col·laboració acadèmica amb totes les institucions d'educació superior adherides a la xarxa ISEP arreu del món, afavorint la mobilitat internacional dels estudiants de la Universitat Rovira i Virgili i la recepció d'estudiants internacionals, dins del **programa ISEP** en la seva modalitat *ISEP Exchange*.

2. Objecte

Aquesta convocatòria té com a objectiu promoure la mobilitat internacional per estudis pel curs 2025-2026, tant dins de l'àmbit europeu com fora d'aquest, a través dels **programes Erasmus+ Studies**, en la modalitat de llarga durada per KA131, **AURORA Studies** de llarga durada, **MOU Studies** i **ISEP**, que possibiliten la realització d'estades d'estudiants amb ple reconeixement acadèmic.

3. Destinataris

Aquesta convocatòria s'adreça a tots els estudiants de la URV de qualsevol ensenyament oficial (incloent els seus centres adscrits, tot i que només tenen dret a participar a través del programa Erasmus+).

4. Requisits

Els estudiants que vulguin sol·licitar una estada de mobilitat han de complir els següents requisits generals:

- a) Estar matriculats/des en un ensenyament oficial de la URV o d'un centre adscrit de la URV tant en el moment de realitzar la sol·licitud com en el moment de realitzar la mobilitat.
- b) En el moment de realitzar la mobilitat han d'estar cursant, al menys, el segon curs del seu pla d'estudis, en el cas dels estudis de grau.
- c) Si ja s'ha gaudit prèviament d'una estada **Erasmus+** dins del mateix cicle d'estudi (grau, màster o doctorat), no superar els 12 mesos de mobilitat (360 dies) o 24 mesos (720 dies) en el cas d'estudiants dels Graus de Medicina i Arquitectura, entre les estades anteriors i la que es sol·licita, en cas de sol·licitar aquest programa de mobilitat.

- d) No participar durant el curs 2025-2026 en qualsevol altre programa de mobilitat en el mateix període de realització de l'estada d'estudis assignada en aquesta convocatòria.
- e) Ser ciutadà/na d'un estat membre de la Unió Europea o estar en possessió d'un permís vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització de la mobilitat.
- f) Acreditar el nivell mínim de la llengua exigida en cada programa de mobilitat o plaça escollida.
- g) Complir els requeriments específics del seu ensenyament recollits en l'annex II d'aquesta convocatòria, si s'escau.
- h) Complir els requeriments que determini la institució d'acollida.

5. Durada de la mobilitat

El període i durada de l'estada estarà determinat inicialment per l'estudiant en el moment de fer la sol·licitud, tenint en compte la durada especificada per a cada plaça en el conveni interinstitucional corresponent. De forma general, l'inici de la mobilitat ha de ser a partir de **l'1 de juny de 2025** i cap període pot estendre's més enllà del **30 de setembre de 2026**, o la data de finalització del projecte corresponent en cas d'ampliació.

L'estudiant s'incorporarà a la universitat de destí segons el calendari acadèmic de la mateixa i la realització de les mobilitats restarà condicionada a la situació de cada institució d'acollida.

La durada de la mobilitat ha de ser d'un mínim de dos (2) mesos i d'un màxim de dotze (12) mesos. En el cas que no es compleixi aquest requisit, es reclamarà a l'estudiant la totalitat de l'ajut econòmic percebut per a aquesta mobilitat.

La durada específica de cada mobilitat dependrà del que l'estudiant acordi amb el/la coordinador/a de mobilitat del seu ensenyament i la institució d'acollida; la mobilitat no podrà superar la durada màxima establerta al conveni vigent inicialment o en addendes ad hoc.

En el cas del **programa ISEP**, la durada ha de ser d'un mínim d'un semestre (5 mesos aproximadament) i un màxim del tot el curs acadèmic (10 mesos).

Generalment, si l'estada és inferior al curs acadèmic, l'estudiant podrà sol·licitar l'ampliació de la seva estada, sempre i quan es compleixin tots els requisits següents:

- a) Obtenció de l'autorització del [coordinador/a de mobilitat de la URV](#) i de la institució de destí, com a mínim un mes abans de la finalització de l'estada inicialment prevista.
- b) El període d'ampliació de l'estada ha de seguir immediatament al període d'estada inicialment previst, sense interrupcions.
- c) L'ampliació no podrà superar el nombre màxim de mesos especificats al conveni interinstitucional de mobilitat vigent o allò que s'acordi amb la institució d'acollida.
- d) Que el període per realitzar modificacions de matrícula de la URV estigui obert, si s'escau.

Així mateix, també es pot reduir la durada de l'estada assignada, deixant constància d'aquest canvi. La reducció de l'estada comporta l'ajustament dels imports dels ajuts econòmics corresponents a la durada real de l'estada degudament justificada.

Per tramitar una ampliació o reducció de l'estada assignada cal fer-ho a través del model establert a tal efecte.

L'ampliació de l'estada no implica l'ampliació automàtica dels ajuts assignats. El període ampliat serà considerat inicialment període de mobilitat amb Beca 0.

No obstant, el Centre Internacional podrà aplicar la proporció corresponent a les ampliacions dels diferents ajuts econòmics gestionats per la pròpia unitat, sempre i quan es disposi del finançament necessari en les partides pressupostàries destinades a aquesta convocatòria.

6. Destí de la mobilitat

Les estades dins del **programa Erasmus+ Studies** s'han de realitzar en una Institució d'Educació Superior pertanyent a un estat membre de la UE, a tercers països associats al programa Erasmus o a tercers països no associats al programa Erasmus¹.

Les estades dins del **programa AURORA Studies** s'han de realitzar en una institució membre de l'AURORA Alliance.

El **programa MOU Studies** possibilita la realització d'estades de mobilitat per estudis en Institucions d'Educació Superior que es troben fora d'un estat membre de la UE o d'un país associat al programa Erasmus.

En tot cas, les estades de mobilitat dins dels programes **Erasmus+ Studies, Aurora Studies** i **MOU Studies** s'han de realitzar en una institució d'Educació Superior amb la qual la URV hagi signat un conveni interinstitucional de mobilitat que es trobi vigent pel curs 2025-26.

La URV posa a l'abast dels estudiants el recull de les places de mobilitat per estudis disponibles, així com les seves característiques i requisits específics, a la pàgina web de mobilitat, a la convocatòria corresponent, sota la crida: **Oferta de places** (<https://urv.adv-pub.moveonfr.com/places-mobilitat>).

Les places ofertes són el fruit d'un acord entre les institucions involucrades a data de la publicació de la convocatòria i pot haver-hi variacions en el moment de formalitzar una renovació del conveni, què s'informaran a les persones interessades. En cas que la renovació d'algun conveni no sigui possible, se n'informarà als sol·licitants afectats i se'ls oferirà la possibilitat de canviar les prioritats de destinacions quan correspongui.

El **programa ISEP** permet cursar estades de mobilitat d'estudis amb reconeixement acadèmic a totes les institucions d'educació superior de tots els països del món adherides a la xarxa ISEP, en la modalitat *ISEP Exchange*. Per tal de consultar les universitats de destinació i els seus requeriments d'admissió, així com la informació més actualitzada disponible, cal consultar la pàgina web d'ISEP (www.isepstudyabroad.org): **Find a program**.

7. Presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds s'inicia el dia **22 d'octubre i finalitza el 6 de novembre de 2024** inclòs, seguint els terminis establerts en l'annex I d'aquesta convocatòria.

Els estudiants interessats han d'emplenar la sol·licitud "**Mobilitat internacional per estudis (Programa Erasmus+, MOU, ISEP i AURORA) curs 25/26**" disponible al **Portal de Mobilitat d'Estudiants 2025-26**: <https://urv.moveonfr.com/form/66cee38f32d44a7460104a49/cat>

Aquesta es pot desar i editar fins el seu enviament final, moment en què l'usuari rebrà un correu de confirmació.

¹ Eligible countries: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/programme-guide/part-a/eligible-countries>.

NOTA IMPORTANT: Per tal de ser valorada cal que la sol·licitud online estigui iniciada i enviada definitivament dins els terminis de presentació de sol·licituds establerts al calendari.

Únicament s'admetran aquelles sol·licituds que s'hagin rebut dins del termini establert i que hagin respectat la integritat del procediment de presentació.

D'acord amb l'article 9 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, únicament es consideraran com a vàlidament presentades aquelles sol·licituds que s'hagin tramès dins del terminis establerts i que hagin respectat la integritat del procediment de presentació en format electrònic.

En el moment de fer la sol·licitud, els estudiants només poden demanar estades corresponents als ensenyaments en què es troben matriculats, a excepció dels estudiants de l'últim curs que tinguin intenció de matricular-se en un màster universitari o doctorat URV. En aquest cas, l'adjudicació de la mobilitat està supeditada a realitzar la matrícula corresponent al curs acadèmic 2025-2026.

Els estudiants poden optar a un **màxim de cinc (5) destinacions** que han de quedar clarament identificades en la sol·licitud per ordre de preferència. En el moment de fer la sol·licitud els candidats poden seleccionar places de qualsevol dels programes de mobilitat per estudis que s'estableix en aquesta convocatòria: **programa Erasmus+ Studies, programa AURORA Studies, programa MOU Studies i programa ISEP.**

L'estudiant ha d'informar-se sobre els requeriments d'admissió de les universitats que sol·licita i assegurar-se que els compleix per tal de poder ser admès com estudiant d'intercanvi a la universitat de destinació.

Es recomana que l'estudiantat s'entrevisti amb el seu coordinador de mobilitat per tal de garantir l'aprofitament acadèmic de l'estada, qui els guiarà acadèmicament en l'elecció de les destinacions segons el seu perfil acadèmic.

7.1 Documentació acreditativa

A fi i efecte que els Òrgans de Selecció puguin valorar convenientment les propostes, cal que els estudiants adjuntin a la sol·licitud la següent documentació:

- a) Còpia de les acreditacions oficials de coneixements lingüístics. Els estudiants que no en tinguin, poden realitzar una prova de nivell lingüístic que organitza el Servei Lingüístic de la URV i els resultat s'incorporaran a la sol·licitud d'ofici.
- b) Acreditació d'altres requeriments específics segons les destinacions sol·licitades, si s'escau.
- c) Expedient acadèmic de la titulació d'accés (només estudiants de màster o doctorat, amb titulació prèvia no-URV, és a dir, obtinguda a una universitat diferent a la URV).
- d) Carta de motivació dirigida a la Coordinació de Mobilitat on s'especifiqui l'interès de l'estudiant per realitzar l'estada de mobilitat.
- e) Si es sol·licita una plaça dins del **Programa ISEP**, cal adjuntar un llistat amb 10 universitats seleccionades per ordre de preferència. Les sol·licituds presentades sense adjuntar aquest llistat es consideraran incompletes.
- f) Certificat del grau de discapacitat, si s'escau.

7.2. Instrucció i tramitació

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Centre Internacional efectuarà la corresponent validació administrativa i publicarà el dia **14 de novembre de 2024** la **llista provisional de sol·licituds admeses i excloses**.

A partir de l'endemà de la publicació de la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses s'estableix un termini que finalitza el dia **28 de novembre de 2024** per tal que els sol·licitants presentin al·legacions entrant al **Portal de Mobilitat d'Estudiants 2025-26** i/o enviant un correu electrònic a mobility.out@urv.cat si així ho indiqués el Centre Internacional.

Un cop transcorregut el termini de presentació d'al·legacions, el Centre Internacional publicarà la **llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses**.

Es podrà requerir als sol·licitants la presentació de qualsevol documentació no indicada en aquesta convocatòria a efectes de resolució.

La no presentació dels documents esmentats anteriorment o de les esmenes requerides en els terminis establerts implicarà la renúncia tàcita a la convocatòria a tots els efectes.

8. Selecció i criteris de valoració

L'Òrgan de Selecció estarà compost per:

- un/a representant de l'àrea de mobilitat del Centre Internacional, i,
- el/la coordinador/a de mobilitat dels estudis als quals pertanyi el/la sol·licitant.

El Centre Internacional facilitarà a l'Òrgan de Selecció la llista definitiva de sol·licituds admeses, així com la documentació presentada pels candidats i aquest efectuarà la valoració de cadascuna de les sol·licituds.

El/la coordinador/a de mobilitat serà el/la responsable de valorar les sol·licituds i d'establir la proposta d'assignació de les places corresponents als diferents ensenyaments que coordini. El Centre Internacional serà el responsable de l'assignació de les places compartides i transversals.

Criteris de valoració: S'estableixen els següents criteris de valoració que es ponderaran segons el pes indicat:

- Nota mitjana de l'expedient acadèmic en el moment de fer la sol·licitud o de la titulació que ha donat accés al màster o al doctorat.
- Nombre de crèdits aprovats fins a l'últim curs finalitzat per l'estudiant.
- Nivell d'idioma acreditat en aquesta sol·licitud.
- Motivació per realitzar la mobilitat: ha d'estar clarament expressada en la carta de motivació.

Cada coordinador/a de mobilitat haurà d'establir el valor específic amb el qual ponderarà cadascun dels quatre criteris de valoració establerts i es farà públic a la web de mobilitat per tal que tots els estudiants coneguin la forma en què s'avaluarà la seva candidatura.

El Centre Internacional valorarà les sol·licituds amb la ponderació següent:

- Nota mitjana²: 50 sobre 100
- Crèdits superats: 20 sobre 100
- Idioma: 10 sobre 100
- Motivació: 20 sobre 100

L'aplicació d'aquests criteris de valoració determinarà l'ordre de prioritització de les sol·licituds.

² En el cas de places compartides amb diferents ensenyaments, s'aplicarà entre els estudiants candidats un coeficient corrector d'1,15 al barem dels estudiants d'ensenyaments tècnics, seguint el criteri del MECD per a la concessió de beques de Règim General (Resolució de 11 de agosto de 2016, de la Secretaría de Estado de Educación, Formación Profesional y Universidades).

Les places s'assignaran en funció de la proposta d'adjudicació que l'Òrgan de Selecció hagi determinat, en base als criteris establerts en aquest punt, i tenint en consideració l'ordre de preferència establert per part del propi estudiant.

9. Adjudicació de places i resolució

9.1 Publicació de la proposta de resolució

La proposta de resolució on hi constarà l'assignació de places segons l'adjudicació emesa per cada Òrgan de selecció dels diferents centres serà publicada el **13 de gener de 2024** seguint el calendari que consta a l'annex I d'aquesta convocatòria i publicat a la pàgina web de mobilitat de la URV, com a proposta de resolució.

9.2 Acceptació de la mobilitat

L'estudiant ha de formalitzar el tràmit d'acceptació de la plaça de mobilitat assignada del **14 al 20 de gener de 2025** mitjançant el **Portal de Mobilitat d'Estudiants 2025-26**, accessible des de la pàgina web de mobilitat, on podrà veure la plaça assignada a l'apartat corresponent i acceptar-la o rebutjar-la. La no acceptació de l'estudiant en el termini establert implica la renúncia de l'estudiant a la plaça assignada. En aquest cas, la plaça quedarà vacant i s'oferirà de nou en el termini corresponent.

9.3 Adjudicació de places vacants

Un cop tancat el període d'acceptació, es publicarà a la pàgina web de mobilitat la relació de places vacants, a l'efecte de què tots els sol·licitants puguin tornar a sol·licitar una altra plaça de mobilitat i aquells que hagin quedat en llista d'espera o hagin rebutjat la mobilitat assignada en primera instància puguin ser reassignats a una de les places vacants.

Durant el termini de sol·licitud de places vacants, **del 24 al 30 de gener de 2025, qualsevol estudiant que hagi participat en aquesta convocatòria, tingui o no tingui cap plaça assignada** podrà sol·licitar un altre cop un **màxim de cinc (5) destinacions** entre les places vacants publicades, en ordre de prioritat, a través del formulari de sol·licitud corresponent i seguint les instruccions rebudes pel Centre Internacional. Si l'estudiant que sol·licita una plaça vacant ja té una plaça assignada en aquesta convocatòria i l'ha acceptat, la nova plaça sol·licitada no pot ser pel mateix període, és a dir, no es pot solapar.

Respecte al **programa ISEP**, durant el període de reassignació de places vacants s'oferiran només places de mobilitat pel 2n semestre del curs 2025-26, a fi de poder seguir amb el calendari de sol·licitud establert per ISEP pròpiament.

Les places vacants s'adjudicaran seguint el mateix procediment i criteris de selecció establerts en el punt 8 d'aquesta convocatòria. Es prioritzaran les sol·licituds d'estudiants sense cap plaça assignada.

9.4 Resolució

Segons les propostes d'adjudicació emeses pels Òrgans de Selecció dels diferents Centres, el **12 de febrer de 2025** es publicarà la proposta de resolució definitiva a la pàgina web de mobilitat de la URV.

A partir de la publicació de la proposta de resolució, els estudiants que hagin obtingut plaça en el període de reassignació de places vacants hauran de fer el tràmit d'acceptació tal i com s'indica en el punt 9.2 d'aquesta convocatòria, dins del termini establert, fins el **19 de febrer de 2025**.

La resolució definitiva serà aprovada pel Comissionat de Xarxes Internacionals de la URV i publicada segons el calendari establert en l'annex I, el **24 de febrer de 2025**.

En el cas que es produeixin renúncies o bé els estudiants beneficiaris d'una plaça de mobilitat no compleixin amb totes les obligacions establertes en aquesta convocatòria, els estudiants de la llista d'espera podran accedir a la mobilitat sempre i quan el termini de registre a la universitat d'acollida romanguí obert.

Contra les resolucions de la convocatòria, que exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des del dia següent a la seva publicació, davant el mateix òrgan que les ha dictat, o bé directament recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos, comptats des del dia següent a la seva publicació.

10. Adjudicació definitiva de la mobilitat

L'adjudicació definitiva de la mobilitat no es produirà fins que l'estudiant rebi l'acceptació per part de la universitat d'acollida i fins que l'estudiant completi tots els tràmits obligatoris exigits a tal efecte.

El Centre Internacional comunicarà les candidatures a les universitats d'acollida dels estudiants que hagin acceptat la mobilitat. **La gestió de l'admissió a la universitat d'acollida és responsabilitat de l'estudiant**, així com la tramesa de la documentació que aquesta exigeixi, i el coneixement i compliment del calendari acadèmic de la universitat d'acollida.

L'esmentada comunicació per part de la URV no comporta l'acceptació automàtica per part de la institució d'acollida, i per tant, correspon a l'estudiant confirmar l'acceptació definitiva al centre de destinació. En cas que, transcorregut el termini establert, aquest no rebi confirmació per part de la mateixa, l'estudiant ho haurà de comunicar al Centre Internacional de la URV, per tal que aquest li faciliti el suport necessari.

La no acceptació per part de la universitat d'acollida no implica cap responsabilitat per la URV, ni obligatorietat de facilitar una nova destinació a l'estudiant que ha estat desestimat. No obstant, el Centre Internacional, arribada aquesta situació, posarà a l'abast de l'estudiant les alternatives que estiguin disponibles en aquell moment, en el cas que n'hi hagi.

Quan la institució d'acollida estableixi requeriments addicionals per a l'admissió definitiva, és responsabilitat de l'estudiant l'acompliment i acreditació dels mateixos.

Tràmits específics del programa ISEP:

Un cop la plaça ISEP ha estat assignada per part de l'Òrgan de Selecció de la URV, l'estudiant haurà de realitzar la sol·licitud online ISEP seguint els terminis establerts a través del següent enllaç: <https://www.isepstudyabroad.org/guides-and-tips/get-started/apply>

Els terminis són els següents:

- Estadets anuals o estadets en el primer semestre (inici al juliol, agost o setembre): **abans de l'1 de març.**
- Estadets en el segon semestre (inici al gener, febrer, març o abril): **abans del 15 de setembre.**

Aquests terminis són establerts per part d'ISEP i es poden consultar al següent enllaç:

<https://www.isepstudyabroad.org/programs/program-types-and-deadlines/isep-exchange/isep-exchange-deadlines>

L'estudiant ha de realitzar el test TOEFL un mes abans de la sol·licitud (febrer de 2025 per sol·licituds del 1r termini i agost per sol·licituds del 2n termini del mes, o anteriorment a aquesta data si així és requerit pel programa).

11. Reconeixement acadèmic

Es garanteix el reconeixement acadèmic dels estudis realitzats a una altra universitat dins dels programes de mobilitat sempre i quan tinguin el vistiplau de la coordinació de mobilitat de la URV i se superin els crèdits corresponents a la universitat d'acollida. Aquests crèdits seran considerats de mobilitat.

A tal efecte, l'estudiant i el/la coordinador/a de mobilitat de la URV han d'aprovar prèviament a la mobilitat el document d'equivalència acadèmica (*Learning Agreement for studies*) on s'especifiquen les matèries que es cursaran a la universitat de destí, així com les matèries que li seran reconegudes a la URV. Aquest document s'ha de tramitar seguint les indicacions del Centre Internacional i ha d'estar aprovat finalment per la universitat d'acollida.

Per obtenir el reconeixement acadèmic, l'estudiant ha de matricular-se a la URV de les assignatures recollides en el *Learning Agreement for studies*, al curs 2025-26, marcant la casella "mobilitat" en el moment de realitzar l'automatrícula.

Un cop l'estudiant s'incorpora a la universitat d'acollida, es pot modificar el *Learning Agreement for studies* respectant el calendari establert per modificacions de matrícula a la Normativa acadèmica de grau i màster del curs 2025-2026.

Qualsevol modificació d'aquest document ha de comptar amb el vistiplau del/a coordinador/a de mobilitat de la URV i de la institució d'acollida. Correspon a l'estudiant informar d'aquesta modificació al Centre Internacional de la URV així com a la secretaria del centre, per a la corresponent repercussió en la matrícula de la URV, si s'escau.

12. Obligacions dels beneficiaris

12.1 Documentació i tràmits

Els beneficiaris han d'emplenar obligatòriament tots els documents i realitzar tots els tràmits associats al programa de mobilitat corresponent, els models dels quals poden trobar a la pàgina web de la convocatòria i al **Portal de Mobilitat d'Estudiants 2025-26**: <https://urv.moveonfr.com/form/66cee38f32d44a7460104a49/cat>.

El Centre Internacional proporcionarà informació i suport per la realització dels tràmits de mobilitat, però l'estudiant és el responsable de fer-ne el seguiment.

Els tràmits de mobilitat s'enumeren a continuació:

a) Abans de l'inici de la mobilitat:

1. Omplir i tramitar el **Learning agreement for studies**, aprovat per totes les parts (estudiant, coordinació de mobilitat de la URV i institució d'acollida). Cada programa de mobilitat té un model propi. Pel programa Erasmus+ Studies s'ha de realitzar la versió digital: *Online Learning Agreement*. (TRÀMIT OBLIGATORI).
2. Realitzar el **Qüestionari Sobre la Mobilitat**: enquesta online d'avaluació de la mobilitat. (TRÀMIT OBLIGATORI).
3. Signar el **Conveni de subvenció** i entregar l'original al Centre Internacional (TRÀMIT OBLIGATORI).
4. Realitzar el **curs d'interculturalitat: PREPARATS, LLESTOS, JA!** Els estudiants que ja l'han fet el curs anterior al de la mobilitat estan exempts de tornar-lo a fer. (TRÀMIT OBLIGATORI).
5. Efectuar la **matrícula** al curs 2025-26, marcant com a "mobilitat" les assignatures recollides en el document *Learning agreement*. (TRÀMIT OBLIGATORI).

6. Realitzar el test lingüístic **Online Lingüístic Support (OLS)**, per determinar el nivell de la llengua del país de destí de la mobilitat.
 - Correspon a l'estudiant realitzar la **tramitació del visat d'estudis i/o permís d'estada per estudis** al país de destí de la seva mobilitat, si s'escau.
 - L'estudiant pot autoritzar a una persona propera per realitzar tràmits a la secretaria en nom seu durant el període de mobilitat.
- b) **Durant la mobilitat** (màxim 15 dies després de la incorporació a la institució de destí):
 1. Entregar al Centre Internacional el **Certificat d'estada** degudament signat i segellat per part de la universitat de destí, amb la data d'incorporació (TRÀMIT OBLIGATORI).
 2. Omplir el formulari de **Dades de contacte durant l'estada**, perquè la URV pugui localitzar-te en cas de necessitat mentre estàs de mobilitat.
 3. Gestionar l'aprovació dels canvis que es puguin produir en el contingut del **Learning agreement for studies**, si s'escau.
 4. Realitzar el curs lingüístic online OLS, si s'escau.
- c) **En acabar la mobilitat** (màxim 15 dies després de la finalització de l'estada):
 1. Entregar al Centre Internacional el **Certificat d'estada** degudament signat i segellat per part de la universitat de destí, amb la data d'incorporació i finalització (TRÀMIT OBLIGATORI).
 2. Realitzar el **Qüestionari Sobre la Mobilitat**: enquesta online d'avaluació de la mobilitat (TRÀMIT OBLIGATORI).
 3. Entregar la versió final del **Learning agreement for studies** degudament signat o aprovat per totes les parts que inclogui tots els canvis realitzats (TRÀMIT OBLIGATORI).
 4. Realitzar l'informe de la Comissió Europea (**EU Survey**) (TRÀMIT OBLIGATORI únicament pels beneficiaris d'una beca Erasmus+).
 5. Cal fer arribar les notes (*Transcript of records, ToR*) al/la coordinador/a de mobilitat per tal que les qualificacions obtingudes durant la mobilitat siguin introduïdes a l'expedient de l'estudiant.

La gestió d'aquests documents s'ha de realitzar via el **Portal de Mobilitat d'Estudiants 2025-26**: <https://urv.moveonfr.com/form/66cee38f32d44a7460104a49/cat>, seguint les indicacions de cada tasca.

L'endarreriment en la presentació de la documentació o en la realització dels tràmits especificats com obligatoris en aquest apartat implicarà l'endarreriment en la percepció dels ajuts econòmics corresponents. La no presentació de la documentació justificativa de la mobilitat o la no realització dels tràmits especificats com obligatoris en aquest apartat suposarà el reintegrament de la totalitat dels ajuts percebuts per part dels estudiants, en aquest cas els estudiants no gaudiran del reconeixement acadèmic de la seva mobilitat.

Si l'estudiant ho considera interessant per completar la seva experiència internacional, a la tornada pot participar en el programa MENTOR com a company d'estudiants internacionals a la URV.

12.2 Canvis i modificacions

Els beneficiaris han de comunicar al Centre Internacional qualsevol canvi significatiu en la mobilitat (ex. nombre de mesos, dates de realització), mitjançant els canals definits a tal efecte. En cas de no fer-ho, la URV no assumirà cap de les responsabilitats que se'n poguessin derivar.

12.3 Compliment de la normativa

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les normes fixades en aquesta convocatòria, les normatives de la URV i de la institució d'acollida, així com l'obligació de seguir les instruccions dictades pel Comissionat de Xarxes Internacionals de la URV.

12.4 Incompliment de les obligacions

L'incompliment de les obligacions previstes en els apartats anteriors pot comportar la rescissió de la beca, (excepte causa de força major). En el cas de rescissió de la beca, el beneficiari haurà de reemborsar els fons que hagi rebut en concepte d'ajuts financers.

13. Característiques dels ajuts econòmics

Els diferents ajuts que es detallen a continuació estan destinat a col·laborar en la cobertura de les despeses dels beneficiaris durant la seva estada. Els ajuts no pretenen cobrir la totalitat de les despeses ocasionades per la mobilitat, sinó contribuir al seu finançament.

Les activitats no presencials (virtuals) s'exclouen de rebre ajut de mobilitat.

13.1 Ajuts del Programa Erasmus+ Studies

L'assignació dels ajuts a cada estudiant beneficiari resta condicionada a la disponibilitat de fons assignats per part de l'agència nacional SEPIE i pel Banco Santander.

13.1.1 Beca Erasmus+ Studies (fons provinent del SEPIE)

El SEPIE es l'agència nacional que distribueix els fons econòmics procedents de la Comissió Europea entre les universitats beneficiàries, els quals són destinats a becar les estades dels estudiants participants en el **Programa Erasmus+ Studies**. Aquest finançament el sol·licita la URV directament a SEPIE i el reparteix entre els estudiants seleccionats.

La beca Erasmus+ és compatible amb altres beques i ajuts públics o privats a excepció d'aquell finançament provinent de fons europeus o de la mateixa universitat per al mateix propòsit.

L'import total adjudicat dependrà de la **durada real** de l'estada que es calcularà per dies, tenint en compte els mesos amb una durada estàndard de **30 dies**.

El màxim de mesos finançats **inicialment és de 7 mesos**, però pot variar segons la disponibilitat de fons.

A continuació es detallen els imports de la beca Erasmus+ Studies relatiu al projecte 2024. **Aquestes quantitats poden variar pel curs 2025-2026**. La URV confirmarà la quantitat corresponent a aquest ajut tan aviat com conegui l'import de la consignació pressupostària assignada a tal efecte, i en farà la corresponent difusió entre els estudiants que n'hagin estat beneficiaris.

AJUDA INDIVIDUAL

Grup del país de destí	País de destí	Ajut ordinari
Grup 1 - Països considerats com a cost de vida alt	Alemanya, Àustria, Bèlgica, Dinamarca, Finlàndia, França, Irlanda, Islàndia, Itàlia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Països Baixos, Suècia. Andorra, Estat de la Ciutat del Vaticà, Mònaco, San Marino, Illes Feroe, Regne Unit i Suïssa.	350€/mes
Grup 2 - Països considerats com a cost de vida mitjà	Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Grècia, Letònia, Malta, Portugal, República Txeca, Xipre.	300€/mes
Grup 3 - Països considerats com a cost de vida inferior	Bulgària, Croàcia, Hongria, Lituània, Polònia, República de Macedònia, Romania, Sèrbia, Turquia.	250€/mes
TPNAP – Tercers països no associats al programa	Resta de països no inclosos en les categories anteriors	700€/mes

Ajut estudiants amb menys oportunitats	250€ a sumar a l'ajuda individual
---	-----------------------------------

Es consideren estudiants amb menys oportunitats els estudiants que compleixin un o més d'aquests criteris i ho justifiquin degudament abans d'iniciar la seva estada:

- Discapacitat
 - Tenir reconeguda i qualificada legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33%, o un grau de discapacitat equivalent, en el cas d'estudiants estrangers.
- Obstacles socioeconòmics:
 - Ser beneficiari d'una beca d'estudis de caràcter general de l'Administració General de l'Estat per fer estudis universitaris i altres estudis superiors o d'una beca del Departament d'Educació del País Basc, o d'una beca per a l'escolarització d'estudiants nivells no universitaris concedida pel Departament d'Educació del País Basc en el curs immediatament anterior al qual es realitzarà la mobilitat o en el curs acadèmic en què es realitzi la mobilitat.
 - Percebre la unitat familiar una prestació d'ingrés mínim vital / renda mínima d'inserció o qualsevol altra prestació d'igual o similar naturalesa, segons la denominació adoptada a cada comunitat autònoma.
 - Estar en risc d'exclusió social.
 - Pertànyer a una famílies nombrosa o monoparental.
 - Trobar-se en una situació de necessitat especial i emergència social.
 - Ser víctima de terrorisme, violència de gènere o en situació d'orfanat.
 - Trobar-se en una situació de dependència o amb dependents a càrrec.
 - Tenir un contracte de treball a temps complet (s'exclouen els contractes predoctorals)
- Problemes de salut
 - Patir problemes físics o mentals que generi la necessitat de suport addicional.
- Tenir la condició de refugiat o amb dret a protecció subsidiària o haver presentat sol·licitud de protecció internacional a Espanya, o a un altre país, en cas de participants entrants.

Els estudiants que acreditin un grau de discapacitat o necessitats especials que comportin un increment de les despeses de la mobilitat poden obtenir un finançament específic addicional. Cal fer la petició per a cada cas en concret.

AJUDA DE VIATGE

Distància en quilòmetres ³	Viatge estàndard (+2 dies addicionals a l'ajut individual)	Viatge ecològic ⁴ (+fins a 4 dies addicionals a l'ajut individual)
Entre 100 i 499 km	211 € per participant	285 € per participant
Entre 500 i 1.999 km	309€ per participant	417 € per participant
Entre 2.000 i 2.999 km	395 € per participant	535 € per participant
Entre 3.000 i 3.999 km	580 € per participant	785 € per participant
Entre 4.000 i 7.999 km	1188 € per participant	-
Entre 8.000 km o més	1.735 € per participant	-

BECA 0

L'estudiantat beneficiari del **programa Erasmus+ Studies**, però qui no s'adjudiqui cap beca finançada a través del programa per la Comissió Europea, seran considerats estudiants Erasmus+ amb Beca 0.

Tanmateix, i a notificació del SEPIE, l'estudiant amb Beca 0 podria rebre finalment fons europeus, prèvia redistribució de fons, sempre i quan l'estudiant compleixi les condicions per rebre aquest finançament.

Els estudiants **Erasmus+ Studies** amb Beca 0 també han de lliurar tota la documentació obligatòria dins dels terminis fixats. Els dies de mobilitat realitzats dins del **programa Erasmus+** amb Beca 0 es restaran automàticament del còmput total (12/24 mesos) dels quals disposa l'estudiant durant el mateix cicle d'estudis (malgrat no haver obtingut cap tipus de beca).

13.1.2 Beca Santander Erasmus (fons provinents del Banco Santander)

El Banco Santander, en el seu rol de mecenes, atorga fons a la universitat els quals són destinats a oferir un complement a les beques Erasmus+ per a estudiants participants en el **Programa Erasmus+ Studies**. Aquest finançament el gestiona la URV i el reparteix entre els estudiants seleccionats.

Els estudiants de centres adscrits no tenen accés a aquesta beca.

Per poder optar a aquesta beca és imprescindible que els estudiants seleccionats en aquesta convocatòria **completin la sol·licitud per poder optar a una Beca Santander**

³ El Centre Internacional farà els càlculs corresponents per determinar la distància en quilòmetres, d'acord amb les instruccions de la Comissió Europea:

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

⁴ Es considera viatge ecològic quan el tram principal del desplaçament es realitzi amb mitjans de transport amb baixes emissions, per exemple autobús o tren.

Per poder rebre l'ajut de viatge ecològic enlloc de l'ajut de viatge estàndard, cal presentar una declaració jurada i els bitllets de transport corresponents.

Erasmus, en el termini i forma marcats per la convocatòria corresponent que es farà pública a principis de 2025.

L'import de l'ajut econòmic és un concepte unitari establert en un import fix, idèntic per a tots els/les beneficiaris/àries:

Per aquest curs l'import és de 1.000€ per estada .

El nombre total de **beques disponibles** serà d'unes **76 inicialment** i es confirmarà en la convocatòria corresponent.

13.2 Ajuts del Programa AURORA Studies

L'assignació dels ajuts a cada estudiant beneficiari resta condicionada a la disponibilitat de fons assignats per part de l'agència nacional SEPIE, pel Banco Santander i per l'Aurora Alliance.

13.2.1 Beca Erasmus+ Studies (fons provinent del SEPIE)

Veure les mateixes condicions descrites al punt 13.1.1 d'aquesta convocatòria.

13.2.2 Beca Santander Erasmus (fons provinent del Banco Santander)

Veure les mateixes condicions descrites al punt 13.1.2 d'aquesta convocatòria.

13.2.3 Beca Aurora Studies (fons provinent de l'Aurora Alliance)

Amb l'objectiu de promocionar la mobilitat entre les institucions membres de l'aliança europea Aurora, s'atorga un complement d'impuls a la internacionalització.

Complement d'Impuls a la Internacionalització	500€ (Pendent de confirmar)
--	-----------------------------

13.3 Ajut del programa MOU Studies

L'assignació dels ajuts a cada estudiant beneficiari resta condicionada a la disponibilitat de fons assignats per part del Banco Santander.

13.3.1 Beca Santander Movilidad Internacional No Erasmus

L'ajut econòmic corresponent al programca MOU Studies prové íntegrament del **Banco Santander**, que en el seu rol de mecenes atorga econòmics a la universitat els quals són destinats a becar les estades dels estudiants participants en el Programa MOU Studies. Aquest finançament el gestiona la URV i el reparteix entre els estudiants seleccionats.

Els estudiants de centres adscrits no tenen accés a aquesta beca.

Per poder optar a aquesta beca és imprescindible que els estudiants seleccionats en aquesta convocatòria **completin la sol·licitud per poder optar a una Beca Santander Erasmus**, en el termini i forma marcats per la convocatòria corresponent que es farà pública a principis de 2025.

Import de l'ajut econòmic és un concepte unitari establert en un import fix, idèntic per a tots els/les beneficiaris/àries:

Per aquest curs l'import és de 1.500€ per estada .

El nombre total de **beques disponibles** serà d'unes **55 inicialment** i es confirmarà en la convocatòria corresponent.

13.4 Ajut del programa ISEP

El **programa ISEP** té associat un ajut econòmic i també unes condicions econòmiques específiques que es detallen a continuació.

13.4.1 Beca Santander Movilidad Internacional no Erasmus

L'ajut econòmic corresponent al **programa ISEP** prové íntegrament del Banco Santander i és compatible amb altres beques i ajuts públics o privats a excepció d'aquell finançament provinent de fons propis de la URV per al mateix propòsit.

Veure les mateixes condicions descrites al punt 13.3.1 d'aquesta convocatòria.

13.4.2 Condicions econòmiques específiques del programa ISEP

Aquest programa d'intercanvi implica el pagament per part de l'estudiantat d'un dipòsit en concepte de despeses d'allotjament i manutenció a la universitat d'origen, és a dir, la URV, garantint d'aquesta manera aquestes despeses pagades a la universitat de destinació. Es garanteix a l'estudiant que a destinació tindrà cobertes 19 menjades setmanals, durant el període acadèmic oficial, en instal·lacions de qualitat *estàndard* pels estudiants d'aquella universitat.

L'import d'aquest dipòsit a la URV s'estableix en **3.500€** per semestre. Caldrà abonar aquest import en el termini d'un mes des de la notificació d'acceptació per part de la universitat de destí, al número de compte corrent a nom de la URV que li sigui comunicat a tal efecte.

Altres despeses a càrrec de l'estudiant:

Despeses de tramitació i admissió al programa ([*importos disponibles a la web ISEP a data de publicació de la convocatòria i subjecte a possibles canvis*](#)):

- i. **Application Fee:** L'estudiant seleccionat ha d'abonar un import no reemborsable de **100\$** en concepte de registre al programa de mobilitat ISEP. L'estudiant ha d'abonar aquest import directament a ISEP en el moment que es realitzi la **sol·licitud ISEP** online (al febrer o al setembre de 2025).
- ii. **Placement Fee:** Un cop assignada la institució de destí per part d'ISEP, l'estudiant ha d'abonar un import de **450\$** en concepte de tramitació i admissió. L'estudiant ha d'abonar aquest import directament a ISEP en el moment que es realitzi **l'acceptació de la destinació ISEP**.
- iii. **Placement Extension Fee:** En cas de voler una ampliació de la durada de l'estada, d'un semestre a tot el curs, l'estudiant ha d'abonar una taxa de **100\$**.
- iv. **Assegurança mèdica ISEP:** un cop acceptat, l'estudiant està obligat a abonar l'assegurança mèdica proposada per ISEP.
- v. Les despeses de viatge i de butxaca, així com qualsevol altra despesa, aniran a càrrec de l'estudiant.

Despeses de cancel·lació:

Les despeses de tramitació i admissió al programa (Placement Fee) només es retornaran en cas de que ISEP finalment no adjudiqui cap plaça de destinació al candidat. Segons la normativa d'ISEP, l'estudiant no tindrà dret a la devolució de l'Application Fee en concepte de despeses de gestió.

En cas de renúncia a la plaça per part de l'estudiant, aquest podrà sol·licitar la devolució de l'import corresponent als mesos d'assegurança no consumits. Segons la normativa d'ISEP, es descomptarà l'import de la taxa de gestió corresponent.

Una vegada confirmada la plaça d'intercanvi i acceptada per l'estudiant, restarà subjecte a les regles econòmiques del programa. En cas que l'estudiant renunciï a la plaça de mobilitat després d'haver-la acceptat, s'estableixen les següents despeses de cancel·lació relacionades amb la taxa d'allotjament i manutenció (no s'aplica en casos de força major):

1. Si l'estudiant renuncia a la plaça que ja ha acceptat abans de realitzar la mobilitat, serà la coordinació del programa ISEP a la URV qui determinarà si té dret a la devolució de l'import.
2. Si la renúncia es produeix durant l'estada de mobilitat, no es retornarà aquest import, excepte en casos de força major, i serà la coordinació del programa ISEP a la URV qui determinarà si té dret a la devolució de l'import.

13.5. Forma de pagament dels ajuts econòmics

La forma de pagament de les Beques Santander Erasmus i Santander Movilidad Internacional No Erasmus es detallarà en la convocatòria corresponent que es publicarà més endavant.

Per les **Beques Erasmus+ Studies i Aurora Studies**, per les quals no és necessari fer cap sol·licitud a banda, l'estudiantat beneficiari rebrà l'import total de l'ajut provinent del programa de mobilitat que tingui assignat segons la resolució en dos pagaments.

L'import total serà la suma dels imports per mes segons la durada declarada pel beneficiari en el formulari de **Comunicació dades bancàries i de contacte** i els altres complements descrits anteriorment.

Primer pagament: abans d'incorporar-se a la universitat d'acollida, per un import aproximat del **70% del total adjudicat**, si es compleixen les condicions mencionades en el següent apartat.

Segon pagament: amb la quantitat restant, (el **30%**, si no hi ha cap canvi de dates), s'abonarà quan l'estudiant hagi finalitzat l'estada, aporti la documentació de final d'estada al Centre Internacional.

Durant els períodes de tancament de la universitat, els pagaments que no hagin pogut ser tramesos amb anterioritat al tancament es realitzaran en el següent lot de pagaments.

13.6. Condicions per rebre els pagaments

Un cop s'hagi publicat la proposta de resolució i fins que el Centre Internacional determini, l'estudiant ha d'omplir el formulari "**Comunicació dades bancàries i de contacte**" disponible al **Portal de Mobilitat d'Estudiants 2025-26** on hi farà constar les **dates previstes** de la seva estada de mobilitat:

<https://urv.moveonfr.com/form/66cee38f32d44a7460104a49/cat>

Cal adjuntar la documentació següent:

- a) Còpia del DNI/NIE vigent durant tot el curs 2025-26 (arxiu pdf).
- b) Còpia de la primera pàgina del compte corrent **a nom de l'estudiant** on aparegui: el nom de l'estudiant, el número de compte corrent, el número IBAN i el swift code de l'oficina bancària (arxiu pdf).
- c) En cas de voler optar a l'ajut per estudiants amb menys oportunitats, cal adjuntar un justificant que demostrï el compliment d'un o més criteris especificats al punt 13.1.1 i 13.2.1.

Primer pagament: Un cop completat i revisat el formulari de Comunicació de dades, el Centre Internacional podrà efectuar el pagament quan: l'estudiant presenti el **Learning**

Agreement aprovat per totes les parts i hagi entregat el **Conveni de subvenció** degudament signat.

Tot i haver rebut el primer pagament, l'estudiant ha de completar tots els tràmits inicials estipulats en l'apartat *Obligacions dels beneficiaris* d'aquesta convocatòria per seguir endavant amb la gestió de la mobilitat.

Segon pagament: Quan l'estudiant hagi completat els tràmits obligatoris de mobilitat especificats a l'apartat *Obligacions del beneficiaris* d'aquesta convocatòria, el Centre Internacional tramitarà el segon pagament.

14. Matrícula i taxes administratives

Els estudiants han de formalitzar la matrícula a la URV dels crèdits que realitzaran durant la mobilitat, en el període establert en la Normativa de matrícula de grau i màster. Un cop realitzada la matrícula a la URV, l'estudiant està exempt de pagar import de matrícula a la institució d'acollida.

Cal consultar per a cada conveni de mobilitat si hi ha una taxa associada a la mobilitat.

L'estudiant és responsable de la realització dels canvis en la matrícula de la URV en relació a la seva estada de mobilitat, en els terminis marcats a tal efecte.

15. Assegurança de mobilitat

Amb la intenció de garantir la seguretat dels estudiants de la URV durant la seva mobilitat, la universitat proporciona a tot l'estudiantat de mobilitat, sota el programa **Erasmus+ Studies, AURORA Studies, MOU Studies i ISEP**, una assegurança d'assistència en viatge amb cobertura d'accidents per a la mobilitat, excepte als estudiants que tinguin una vinculació laboral amb la URV. El Centre Internacional gestionarà l'alta d'aquesta pòlissa, que donarà cobertura als estudiants beneficiaris durant la seva mobilitat i l'enviarà a cadascú de forma individualitzada.

16. Altres despeses

Qualsevol altra despesa anirà a càrrec de la persona beneficiària, incloses les despeses de gestió, de viatge, de visats, d'allotjament i manutenció, o qualsevol altra despesa que pugui sobrevenir durant la seva estada a la institució de destí.

17. Renúncies

Els beneficiaris que finalment decideixin no realitzar l'estada de mobilitat adjudicada han de presentar la renúncia al Centre Internacional abans de l'inici previst de la seva estada en la forma establerta, és a dir, a través del formulari de renúncia que està publicat a la pàgina web de la convocatòria. En el cas que no es comuniqui la renúncia abans de l'inici previst, l'estudiant podrà ser penalitzat en les properes convocatòries de mobilitat. A més, haurà de retornar l'import complet de l'assegurança de mobilitat, si ja ha estat contractada per la URV a tal efecte. I també haurà de reemborsar els fons que hagi rebut en concepte d'ajuts, si ja s'ha tramitat algun dels pagaments.

18. Reclamacions

Contra aquesta convocatòria, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des del dia següent a la seva publicació, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, o bé directament recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos, comptats des del dia següent a la seva publicació.

19. Normativa aplicable

La descripció detallada del programa Erasmus+ es troba a la [Guia del programa Erasmus+](#). En el cas del programa ISEP, es seguiran les directrius establertes per la [xarxa ISEP](#). En tot cas, allò no previst en aquestes bases s'aplicarà el que estableixen la [Normativa de mobilitat de la URV](#), i la resta de normativa vigent.

20. Dret a la informació en la gestió de dades de caràcter personal

Informació bàsica sobre la protecció de dades de l'estudiantat de la URV d'acord amb el Reglament europeu 2016/679 del Parlament europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD):

Responsable	El responsable del tractament de les seves dades personals és la Universitat Rovira i Virgili amb CIF Q9350003A i amb domicili fiscal al carrer de l'Escorxador, s/n, 43003 de Tarragona.
Finalitat	Portar a terme la gestió de programes mobilitat d'estudiants.
Drets	Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament, mitjançant un escrit adreçat al Registre General de la URV a la mateixa adreça del domicili fiscal o mitjançant la seva presentació al Registre General de la Universitat, presencialment o telemàtica, segons s'indica a https://seuelectronica.urv.cat/registre.html .
Informació addicional	Pot consultar informació addicional sobre aquest tractament de dades personals denominat <i>de programes de mobilitat</i> i els seus drets al Registre d'Activitats del Tractament de la URV publicat a https://seuelectronica.urv.cat/rgpd on també s'hi pot consultar la Política de Privacitat de la URV. Addicionalment, pot adreçar als nostres delegats de protecció de dades qualsevol consulta sobre protecció de dades personals a la direcció de correu electrònic del dpd@urv.cat .

21. Declaració d'absència de conflicte d'interès

D'acord amb l'article 61.3 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE), s'estableix que hi ha un conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es veu compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal.

La persona que signa aquesta convocatòria DECLARA, de forma responsable, que està informada de l'abast del concepte conflicte d'interès i que NO TÉ CAP CONFLICTE D'INTERÈS d'acord amb l'establert a la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès del [Pla d'integritat institucional i mesures antifrau de la Universitat Rovira i Virgili, aprovat en Consell de Govern de 21 de desembre de 2021](#).

Dr. Joan Miquel Canals Bosch

Comissionat de Xarxes Internacionals

Tarragona, 21 d'octubre de 2024

Annex I. CALENDARI

CALENDARI D'INSTRUCCIÓ I TRAMITACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA	
Publicació de la convocatòria	21 d'octubre de 2024
Termini de presentació de sol·licituds	Del 22 d'octubre al 6 de novembre de 2024 (inclòs)
Publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos	14 de novembre de 2024
Període d'al·legacions	Del 15 al 28 de novembre de 2024 (inclòs)
Publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos	4 de desembre de 2024
Publicació de la proposta de resolució	13 de gener de 2025
Acceptació de les places assignades	Del 14 al 20 de gener de 2025 (inclòs)
Publicació de les places vacants	23 de gener de 2025
Termini de sol·licitud de les places vacants	Del 24 al 30 de gener de 2025 (inclòs)
Publicació de la proposta de resolució definitiva	12 de febrer de 2025
Acceptació de les places atorgades durant la reassignació	Del 13 al 19 de febrer de 2025 (inclòs)
Publicació de la resolució definitiva	24 de febrer de 2025

Annex II. REQUISITS ESPECÍFICS

REQUERIMENTS ESPECÍFICS SEGONS ENSENYAMENT DE LA URV	
ESCOLA TÈCNICA I SUPERIOR D'ARQUITECTURA	
Grau d'Arquitectura	Els estudiants han d'haver superat el 50% dels crèdits en el moment de realitzar la mobilitat.
ESCOLA TÈCNICA I SUPERIOR D'ENGINYERIA QUÍMICA	
Tots els ensenyaments	Els estudiants han d'haver superat un mínim de 60 crèdits en el moment de presentar la sol·licitud.
ESCOLA UNIVERSITÀRIA DE LA SALUT I L'ESPORT (CENTRE ADSCRIT)	
Tots els ensenyaments	Els estudiants han d'haver superat un mínim de 60 crèdits en el moment de presentar la sol·licitud.
FACULTAT D'ENOLOGIA	
Tots els ensenyaments	Els estudiants de grau han d'haver superat un mínim de 60 crèdits en el moment de presentar la sol·licitud. En el moment de l'adjudicació de les places, es valoraran els coneixements d'idiomes relacionats amb la plaça sol·licitada.
FACULTAT D'ECONOMIA I EMPRESA	
Tots els ensenyaments	Els estudiants han d'haver superat la totalitat dels crèdits de primer curs en el moment de realitzar la mobilitat.
FACULTAT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ	
Tots els ensenyaments	En el moment de l'adjudicació de les places, es valoraran els coneixements d'idiomes relacionats amb la plaça sol·licitada. A mode orientatiu, per totes les mobilitats recomanem un nivell mínim (A2 o B1) d'anglès o de la llengua del destí.
FACULTAT DE CIÈNCIES JURÍDIQUES	
Ensenyaments de Grau	Els estudiants han d'haver superat la totalitat dels crèdits de primer curs en el moment de realitzar la mobilitat. Tots els estudiants han d'acreditat quin nivell d'idioma tenen, mitjançant un certificat oficial o la prova de nivell del Servei Lingüístic.
FACULTAT DE MEDICINA I CIÈNCIES DE LA SALUT	
Tots els ensenyaments	En el moment de fer la sol·licitud els estudiants no poden tenir assignatures suspeses.
FACULTAT D'INFERMERIA	

Grau d'Infermeria	<p>Només poden optar a fer una mobilitat Erasmus+ o MOU els estudiants que en el moment de realitzar la mobilitat es trobin en el 4t curs de l'ensenyament. Es recomana que la mobilitat es dugui a terme durant el 1r quadrimestre (de setembre a desembre) i excepcionalment en el segon quadrimestre.</p> <p>Tots els estudiants han d'acreditar quin nivell d'idioma tenen mitjançant un certificat oficial o la prova de nivell del Servei Lingüístic.</p>
FACULTAT DE LLETRES	
Tots els ensenyaments	Els estudiants han d'haver superat la totalitat dels crèdits de primer curs en el moment de realitzar la mobilitat.
Estudis de Comunicació	<p>Per sol·licitar la plaça s'ha d'haver superat 100 crèdits (és a dir, estar matriculats a tercer de grau). La mobilitat es podrà efectuar a partir de quart curs. Els alumnes de Màster no estan subjectes a aquest requisit.</p> <p>En fer la sol·licitud caldrà incloure-hi l'expedient acadèmic actualitzat. Els alumnes de Màster i Doctorat no estan subjectes a aquest requisit.</p> <p>La prova de nivell d'idioma és obligatòria per fer un Erasmus en cas de no tenir certificat d'idioma i el resultat es valorarà en el procés de selecció: Tots els estudiants que vulguin demanar una beca Erasmus i no tinguin un certificat de nivell homologable amb el Marc Comú de Referència del Consell d'Europa (escala de A1 a C2) han de fer la prova de nivell (francès si es demanen destins a França, italià per Itàlia i anglès per la resta de països). Algunes universitats demanen un nivell mínim i, si l'estudiant no l'assoleix en la prova de nivell, haurà d'acreditar que l'està estudiant per assolir-lo abans de fer l'estada.</p>
Grau d'Anglès	<p>Els alumnes matriculats a primer curs poden sol·licitar una plaça de mobilitat, però la seva estada de mobilitat restarà condicionada a l'aprovació de tots els crèdits de primer curs. Els estudiants que vulguin fer una estada a una universitat del Regne Unit, Irlanda o els Estats Units, hauran de demostrar un domini de l'anglès equivalent al nivell B2 o superior (Marc europeu comú de referència), igual que en el cas dels altres països on les assignatures s'imparteixen en anglès.</p> <p>Els estudiants que vulguin fer una estada a una universitat situada a un país no anglòfon (p.e., Islàndia, Polònia, Alemanya) on les assignatures s'imparteixen en un altre idioma, només es podran matricular d'aquestes assignatures si s'acredita el nivell B1 de la llengua en la qual s'hagi impartit l'assignatura.</p>

Grau d'Antropologia	Per sol·licitar la plaça s'ha d'haver superat 120 crèdits en el moment de realitzar la mobilitat.
FACULTAT DE TURISME I GEOGRAFIA	
Tots els ensenyaments de Grau	Els estudiants han d'haver superat la totalitat dels crèdits de primer curs en el moment de realitzar la mobilitat.
Tots els ensenyaments de Grau, Màster i Doctorat	Tots els estudiants han d'acreditar quin nivell d'idioma tenen mitjançant un certificat oficial o la prova de nivell del Servei Lingüístic.
FACULTAT DE QUÍMICA	
Grau de Química i Grau de Bioquímica i Biologia Molecular	Els estudiants han d'haver superat un mínim de 60 crèdits en el moment de presentar la sol·licitud.
IGEMA - FUNDACIÓ FORMACIÓ I FUTUR (CENTRE ADSCRIT)	
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	Els estudiants han d'haver superat 120 crèdits en el moment de realitzar la mobilitat. Es recomana que la mobilitat es dugui a terme durant el 2n. quadrimestre (de febrer a juny/juliol) del tercer curs.