

Ajuts de la Universitat Rovira i Virgili per a la creació i el foment d'agrupacions interdisciplinàries de recerca i innovació per al període 2025-2027

Resolució de 9 d'abril de 2025, del vicerector de Política Científica i Projectes Interdisciplinaris de la Universitat Rovira i Virgili, en execució de l'acord de 9 d'abril de 2025, de la Comissió de Política Científica i de Transferència, pel qual s'aproven les bases reguladores i es convoquen ajuts per a la creació i el foment d'agrupacions interdisciplinàries de recerca i innovació per al període 2025-2027.

Preàmbul

El III Pla estratègic de recerca i innovació (III PERI) de la Universitat Rovira i Virgili (URV), aprovat en la sessió de 21 de novembre de 2024 del Claustre universitari, destaca en el seu primer eix (*Interdisciplinarietat com a eix de generació de coneixement i per fer front als reptes de futur*) la importància de la interacció entre diferents àmbits de recerca i innovació (R+I) per abordar els reptes complexos de la societat actual.

La interdisciplinarietat emergeix com un pilar fonamental de l'estratègia d'R+I de la URV, impulsant la col·laboració i la convergència de diferents àmbits científics per fer front als reptes globals de manera integral i innovadora. En aquest sentit, l'estratègia d'R+I de la URV s'enfoca en la creació d'un entorn propici per al desenvolupament de projectes interdisciplinaris que generin un impacte significatiu tant a nivell acadèmic com social.

La URV ha de promoure iniciatives que prioritzin la interdisciplinarietat des de diverses perspectives, incloent-hi la supervisió en equip de treballs de recerca, la creació d'instituts de recerca en àmbits prioritaris i l'organització d'esdeveniments científics interdisciplinaris. Aquest enfocament busca catalitzar la col·laboració i la comunicació entre els diferents àmbits d'R+I de la URV, establint les bases per a una investigació innovadora i de qualitat.

En conjunt, es pretén fomentar una cultura interdisciplinària que contribueixi al desenvolupament de solucions integrals davant els reptes actuals, tot consolidant el paper de la URV com a referent en la generació de coneixement i la transformació social.

El primer objectiu és identificar àrees prioritàries d'R+I interdisciplinària, proporcionant finançament intern per impulsar projectes interdisciplinaris i per crear i articular equips multidisciplinaris que enriqueixin la recerca universitària.

Així mateix, en resposta a la necessitat de crear estructures formals per facilitar i promoure la col·laboració i la recerca interdisciplinària a la URV, un segon objectiu és fomentar la creació d'instituts de recerca i innovació propis en àmbits prioritaris.

En aquest context, la present convocatòria es planteja com una acció per al desenvolupament de l'esmentat eix del III PERI de la URV.

Atès l'acord de 10 de febrer de 2025, de la Comissió de Política Científica i de Transferència, pel qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per a la creació i el foment d'agrupacions interdisciplinàries de recerca i innovació per al període 2025-2027, segons l'article 3.d) de les competències vigents de les comissions delegades del Consell de Govern, aprovades per acord de 25 d'abril de 2024.

Atès l'acord de 9 d'abril de 2025, de la Comissió de Política Científica i de Transferència, pel qual es modifiquen les bases reguladores dels ajuts per a la creació i el foment d'agrupacions interdisciplinàries de recerca i innovació per al període 2025-2027, segons l'article 3.d) de les competències vigents de les comissions delegades del Consell de Govern, aprovades per acord de 25 d'abril de 2024.

A la vista dels motius exposats,

RESOLC

Primer. Convocar els ajuts per a la creació i el foment d'agrupacions interdisciplinàries de recerca i innovació per al període 2025-2027, les condicions dels quals figuren a l'annex d'aquesta resolució.

Segon. Destinar a aquesta convocatòria l'import de 420.000,00 €, havent estat efectuada la reserva de crèdit adequada i suficient per atendre les obligacions derivades de la present convocatòria, a càrrec dels fons assignats als ajuts per a la creació i el foment d'agrupacions científiques interdisciplinàries per al període 2025-2027, per als quals s'ha habilitat l'aplicació pressupostària corresponent. Aquesta dotació pressupostària procedirà de l'aplicació 73.SB.05.01.00-F202.9-226.90 del pressupost 2025 i següents de la URV.

Tercer. Publicar aquesta resolució i els annexos que s'adjunten al [Full Oficial de la URV](#), a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), segons el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC), segons el que preveu la Llei 5/2017, del 28 de març, així com la resta de normativa de desenvolupament.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu de Tarragona en el termini de 2 mesos des de l'endemà de la seva notificació, sense perjudici de poder interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació.

Urbano Lorenzo Seva
Vicerector de Política Científica i Projectes Interdisciplinaris

Annex. Ajuts de la Universitat Rovira i Virgili per a la creació i el foment d'agrupacions interdisciplinàries de recerca i innovació per al període 2025-2027

Article 1. Objecte

1. Aquestes bases reguladores tenen per objecte regular els ajuts per a la creació i el foment d'agrupacions interdisciplinàries de recerca i innovació per al període 2025-2027.

2. L'objectiu dels ajuts és crear, enfortir i potenciar agrupacions interdisciplinàries de recerca i innovació dins la URV amb el propòsit que destaquin per la rellevància i l'impacte dels seus resultats conjunts i interdisciplinaris amb la finalitat de:

- a) Crear, enfortir i potenciar agrupacions interdisciplinàries URV amb el propòsit que destaquin per la rellevància i l'impacte dels seus resultats conjunts i interdisciplinaris.
- b) Potenciar la recerca interdisciplinària en els àmbits prioritaris definits al III PERI de la URV.
- c) Millorar la qualitat de la investigació interdisciplinària i impulsar el desenvolupament de projectes interdisciplinaris conjunts entre investigadors i investigadores de diferents àmbits i en diferents estadis de carrera.
- d) Contribuir a la millora dels indicadors universitaris de recerca d'excel·lència i a l'impacte de la recerca de la URV.
- e) Incrementar la participació dels investigadors i investigadores de l'agrupació en convocatòries competitives tant a nivell nacional com europeu i internacional.

3. Les actuacions previstes en aquesta convocatòria pretenen:

- a) Enfortir les capacitats científiques de les agrupacions;
- b) Impulsar l'especialització de la investigació;
- c) Potenciar l'agregació de capacitats científicotècniques a través de la col·laboració interna, així com amb d'altres institucions de recerca i amb el teixit empresarial;
- d) Millorar la generació de resultats d'alt impacte científic, social i econòmic;
- e) Contribuir a la formació i atracció de talent; i
- f) Actuar com a agents tractors per a la resta de la comunitat investigadora de la URV.

4. L'agrupació s'ha de crear amb la finalitat de perpetuar-se mes enllà de la durada dels projectes de recerca concrets definits en aquesta convocatòria, a llarg termini i amb perspectives de futur, permetent l'accés a acreditacions com ara les de la convocatòria María de Maetzu.

5. El projecte haurà de ser presentat per una agrupació formada per un mínim de set (7) i un màxim de vint (20) investigadors i investigadores que pertanyin a un mínim de tres (3) camps o subcamps diferents de la convocatòria de l'avaluació de l'activitat investigadora de la CNEAI (veure annex 1).

6. La durada inicial del finançament d'aquesta convocatòria serà de fins a tres (3) anys, si se supera l'avaluació intermèdia.

7. La concessió dels ajuts previstos en la present convocatòria es realitzarà en règim de concurrència competitiva i aplicant els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, així com els d'eficàcia en el compliment dels objectius fixats i d'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics, que estableix l'article 8.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 2. Persones beneficiàries

Pot obtenir la condició de beneficiari el personal investigador de la URV.

Article 3. Requisits i incompatibilitats

1. Per obtenir la condició de beneficiari, el personal investigador de la URV haurà d'articular-se a través d'una agrupació interdisciplinària formada per un mínim de set (7) i un màxim de vint (20) investigadors i investigadores que pertanyin a un mínim de tres (3) camps o subcamps diferents de la convocatòria de l'avaluació de l'activitat investigadora de la CNEAI (veure annex 1).

2. La col·laboració entre els investigadors i les investigadores abans de crear l'agrupació ha de ser alta. Si en l'actualitat és escassa, cal presentar un pla per consolidar la col·laboració durant els tres (3) anys següents.

3. L'agrupació ha de demostrar la seva capacitat d'haver obtingut projectes de recerca i transferència rellevants durant els cinc (5) darrers anys i ha de presentar un pla per participar en projectes europeus en els tres (3) anys següents.

4. A més, l'agrupació ha de presentar un pla de col·laboració amb els departaments d'adscripció per aconseguir l'atracció de talent d'alt nivell a través de programes com ara ICREA Sènior, Ramon y Cajal, etc.

5. L'agrupació estarà liderada per un (1) investigador o investigadora principal (IP) i comptarà amb el recolzament de sis (6) investigadors o investigadores garants. Hi pot haver altre personal investigador en l'agrupació, fins a un màxim de tretze (13) persones.

6. La persona que assumeixi el rol d'IP de l'agrupació ha de complir els requisits següents en la data que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds i durant tot el període de gaudiment de l'ajut:

a) Ser personal investigador de la URV de reconegut prestigi al seu àmbit, la capacitat i trajectòria científica i innovadora del qual serà objecte d'avaluació sobre la base dels criteris establerts.

- b) Estar en possessió del grau de doctor/a.
- c) Estar en actiu.
- d) Tenir vinculació laboral amb la URV, inclosos investigadors ICREA o Serra Hùnter Sènior, a temps complet.
- e) Ser IP d'un projecte o ajut competitiu, que inclou projectes de recerca finançats per l'Agència Estatal de Investigació, l'AGAUR, l'ACCIÓ, el programa marc europeu i altres projectes internacionals de recerca.

7. Les funcions de la persona que assumeixi el rol d'IP de l'agrupació són:

- a) Elaborar, consensuar i implementar el projecte de coordinació de l'agrupació, gestionar-lo i ser responsable de la coordinació dels membres.
- b) Reportar anualment una memòria per avaluar l'evolució del programa d'actuacions amb la finalitat de fer-ne el seguiment científic.
- c) Fer el seguiment dels indicadors de l'agrupació per poder elaborar les memòries. Aquests indicadors s'acordaran amb el vicerector de Política Científica i de Projectes Interdisciplinaris al començament del projecte.

8. El personal investigador garant ha de complir els requisits següents en la data que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds i durant tot el període de gaudiment de l'ajut:

- a) Ser personal investigador de la URV amb alta capacitat i trajectòria investigadora rellevant que, en conjunt, garanteixin la viabilitat del projecte. La capacitat i trajectòria científica i innovadora del personal investigador garant serà objecte d'avaluació sobre la base dels criteris establerts.
- b) Estar en possessió del grau de doctor/a.
- c) Estar en actiu.
- d) Tenir vinculació laboral amb la URV, inclosos investigadors ICREA o Serra Hùnter Sènior, a temps complet.
- e) Ser IP d'un projecte o ajut competitiu, que inclou projectes de recerca finançats per l'Agència Estatal de Investigació, l'AGAUR, l'ACCIÓ, el programa marc europeu i altres projectes internacionals de recerca.
- f) Formar part d'un grup de recerca URV reconegut per la Generalitat de Catalunya.
- g) Assumir el compromís amb el projecte i assessorar l'IP de l'agrupació en la presa de decisions.

9. El investigador o investigadora principal i tot el personal investigador garant que formin l'agrupació podran aplicar-se una reducció docent d'acord amb el departament corresponent. La suma total de les reduccions no podrà superar els 18 ECTS i anirà a càrrec del pressupost presentat a la sol·licitud.

10. Com a mínim una de les persones del personal investigador garant haurà de ser un personal investigador jove amb menys de 12 anys d'experiència entre la data de defensa de la tesi i la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds. Es tindran en

compte períodes d'interrupció de la carrera investigadora justificats, com ara paternitat, maternitat, malalties de llarga durada, etc.

11. No podrà ser IP ni garant de l'agrupació el personal investigador jubilat ni el professorat emèrit.

12. El investigador o investigadora principal i la resta de personal investigador de l'agrupació, garants i no garants, no podran figurar en més d'una sol·licitud d'ajut en aquesta convocatòria.

13. Cas que la sol·licitud d'ajut resultés finançada, cap investigador o investigadora de l'agrupació pot participar en una nova sol·licitud d'ajuts de futures edicions del programa mentre duri l'execució del projecte concedit.

14. En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta (veure annex 2), serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

15. L'acreditació d'aquests requisits s'ha de fer mitjançant la corresponent declaració acreditativa o declaració responsable que cal incorporar al formulari de sol·licitud.

Article 4. Quantia

1. La quantia total màxima d'aquesta convocatòria és de 420.000€.

2. La distribució aproximada de la quantitat esmentada anteriorment en anualitats s'estima que sigui de 70.000€ anuals.

3. La determinació de la quantia dels ajuts per a cada agrupació es realitzarà en funció de la disponibilitat pressupostària, la distribució per reptes tenint en compte les sol·licituds presentades que passin a avaluació científica, la puntuació obtinguda en l'aplicació dels criteris d'avaluació que es detallen en l'article 9 i els resultats finals de tot el procés a cada un dels reptes científics.

4. La percepció d'aquests ajuts és compatible amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, internacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

5. En cap cas l'import de la subvenció concedida no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat per desenvolupar per l'agrupació beneficiària.

6. La quantia total màxima de la convocatòria es pot incrementar amb una quantia addicional de fins a 210.000 euros si es produeix un augment de pressupost disponible abans de la concessió dels ajuts. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit i, si escau, a la prèvia aprovació de la modificació pressupostària que sigui procedent, en un moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

7. La subvenció es pot reduir totalment o parcialment abans no se'n dicti la resolució definitiva com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

5. Despeses subvencionables

L'ajut concedit podrà cobrir les despeses següents:

- a) Personal investigador a temps complet o parcial, d'acord amb la normativa vigent.
- b) Professorat substituït per cobrir un màxim de 18 ECTS de docència de l'investigador o investigadora principal i el personal investigador garant.
- c) Material fungible.
- d) Costos de mobilitat directament vinculats a l'actuació.

Aquesta convocatòria no finança costos indirectes.

6. Sol·licituds

1. Les sol·licituds es presentaran per mitjans telemàtics, acompanyades de la documentació que preveuen aquestes bases.

2. La sol·licitud l'ha de presentar el investigador o investigadora principal (IP) per via electrònica mitjançant el web [Seu electrònica de la URV](#) adreçat al Vicerectorat de Política Científica i Projectes Interdisciplinaris seguint les instruccions que s'hi preveuen.

3. Les persones sol·licitants han de signar les sol·licituds per mitjans telemàtics i s'han d'autenticar mitjançant els sistemes de signatura electrònica admesos per la [Seu electrònica de la URV](#).

4. En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la Seu, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de visualitzar un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància, indicant-li els registres presencials on es pot presentar la documentació alternativament i informant dels efectes d'aquesta interrupció del funcionament en el còmput de terminis. No obstant això, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària accedeixi a visualitzar el missatge esmentat i es tracti de tràmits que s'han de fer obligatòriament per mitjans telemàtics, si es produeix una interrupció durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent,

aquest es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius.

5. Les persones sol·licitants poden presentar còpies digitalitzades dels documents d'acord amb el que preveu l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

7. Contingut i documentació de la sol·licitud

1. La sol·licitud ha de plantejar una proposta emmarcada en un dels reptes definits al III PERI de la URV, que són

- **Sostenibilitat.** Inclou canvi climàtic, la descarbonització, la transició cap a energies renovables, la innovació en materials per reciclatge, la gestió eficient de l'aigua i els residus, la conservació de recursos naturals i la promoció de l'economia circular i sostenible per garantir un futur pròsper i equitatiu, entre d'altres.
- **Benestar.** Inclou la gestió de la salut global i les polítiques sanitàries, el repte de l'envelliment poblacional i la cura de les persones, la interacció entre enginyeria i sanitat, la investigació en ciències de l'alimentació i el desenvolupament de materials amb valor afegit en l'àmbit de la salut, entre d'altres.
- **Cohesió social.** Inclou la preservació del patrimoni cultural propi; el desenvolupament territorial sostenible; l'atenció a les migracions i interculturalitat; la igualtat de gènere i l'accessibilitat universal per reduir les desigualtats i promoure la cohesió social i territorial, entre d'altres.
- **Innovació tecnològica.** Inclou l'educació de qualitat per a un creixement econòmic i social inclusiu, l'aprofitament i l'ús responsable de la intel·ligència artificial, la ciberseguretat i la gestió de dades, i la gestió dels avenços tecnocientífics en la societat, per assegurar una transformació social positiva, entre d'altres.

2. No es finançaran dues sol·licituds vinculades al mateix repte. En el cas que es presenti més d'una sol·licitud per al mateix repte, es contemplarà la possibilitat de fusionar dues sol·licituds a proposta del comitè de selecció.

3. La sol·licitud consta d'una sèrie d'apartats que s'han de completar en anglès d'acord amb les instruccions que s'hi preveuen. És imprescindible presentar la sol·licitud per poder passar a la fase d'avaluació. La sol·licitud incorpora la declaració responsable o acreditativa del compliment dels requisits previstos a les bases reguladores. La informació que cal especificar, redactada en anglès, és la següent:

3.1. *Dades d'identificació* de l'investigador o investigadora principal, del personal investigador garant i de la resta del personal investigador que forma part de l'agrupació, incloent-hi els codi d'identificació ORCID i el perfil públic d'IRIS.

- 3.2. *Una ressenya curricular* succinta, basada en criteris DORA/COARA, de l'investigador o investigadora principal i del personal investigador garant (màxim 2 pàgines cadascuna; *Times New Roman* 12 i espaiat 1,5).
- 3.3. *Recull dels 10 mèrits o fites* més rellevants de la trajectòria científica dels darrers 5 anys de l'investigador o investigadora principal i del personal investigador garant que permeti valorar els aspectes recollits als criteris d'avaluació (màxim 3 pàgines cadascuna; *Times New Roman* 12 i espaiat 1,5).
- 3.4. *Per a cadascuna de les persones investigadores* que formi part de l'agrupació s'indicarà el camp o subcamp de la convocatòria de l'avaluació de l'activitat investigadora de la CNEAI (veure annex 1) al qual pertany.
- 3.5. *Pressupost desglossat* de l'ajut sol·licitat.
- 3.6. *Memòria descriptiva* de la sol·licitud: la memòria ha de constar d'un projecte de coordinació de l'agrupació i d'un projecte científic.
- a) *Projecte de coordinació* (màxim de 2 pàgines; *Times New Roman* 12 i espaiat 1,5): S'ha de presentar un pla per consolidar la col·laboració de l'agrupació durant els següents tres (3) anys que inclogui la participació en projectes europeus i un pla de col·laboració amb els departaments per aconseguir l'atracció de talent d'alt nivell. S'ha d'explicar de forma raonada quines són les actuacions que es plantegen i que garanteixen que els equips de recerca de les diferents disciplines interaccionin, treballin de forma conjunta de manera estable i s'assentin les bases per mantenir en el temps les col·laboracions de recerca. Si bé a l'inici de les col·laboracions és de preveure que sigui de caire multidisciplinari, s'ha d'aconseguir avançar cap a la interdisciplinarietat real on els àmbits, no només treballin junts, sinó que, a més a més, s'enriqueixin mútuament.
- b) *Projecte científic* (màxim de 10 pàgines; *Times New Roman* 12 i espaiat 1,5). Ha de constar dels següents apartats:
- 1) Breu resum de la temàtica del projecte i contextualització.
 - 2) Antecedents científics i objectius científics del projecte.
 - 3) Identificació del repte i justificació de la adequació del projecte.
 - 4) Descripció general de l'equip de recerca, de la capacitat de coordinació, complementarietat i interdisciplinarietat. Adequació de l'equip per dur a terme els objectius i assolir els resultats esperats.
 - 5) Pla de treball per aconseguir que s'assoleixin els objectius i els resultats de recerca plantejats.
 - 6) Viabilitat del projecte: justificació del potencial de les vies plantejades al projecte per assolir els resultats i impactes esperats.
 - 7) Resultats esperats i impacte social previst d'aquests resultats a curt i llarg

termini.

- 8) Plantejament d'accions concretes de transferència, difusió, explotació i comunicació dels resultats obtinguts a diferents sectors a curt i mitjà termini.

3.7. *Conjunt d'indicadors* a assolir per l'agrupació a la finalització del projecte.

4. La URV pot requerir en qualsevol moment de la tramitació de les sol·licituds la documentació que consideri necessària per tal d'acreditar la concurrència dels requisits previstos en les bases reguladores i en la convocatòria. La manca d'aportació de la documentació requerida en el termini legalment previst pot comportar la denegació de la subvenció.

5. En general, les actuacions que requereixin notificació a les persones sol·licitants es fan públiques al Tauler electrònic de la URV i, a títol informatiu, a la pàgina web de la URV. Especialment en el cas que calgui esmenar la sol·licitud, s'ha de notificar a la persona sol·licitant mitjançant la publicació al Tauler electrònic de la URV una diligència del vicerector de Política Científica i Projectes Interdisciplinaris amb la relació de la documentació bàsica i la documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'ha d'indicar els motius i s'hi ha de fer constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud, pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al Tauler electrònic de la URV, s'entén que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

6. La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases i l'autorització a la URV per obtenir els certificats o verificar les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria. En cas que hi hagi problemes tècnics que impedeixin o dificultin la cessió de dades, es podran requerir els documents a la persona sol·licitant.

Article 8. Termini i forma de presentació de la sol·licitud

1. El termini per a la presentació de sol·licituds comença el dia 14 de abril i finalitza el 30 de maig de 2025 a les 14.00 hores (CET).
2. L'investigador o investigadora principal de la sol·licitud ha d'enviar la proposta i aportar els documents exigits.
3. Les sol·licituds s'han de presentar electrònicament mitjançant el registre electrònic de la URV, de conformitat amb l'article 3.3 d) del Reglament d'administració digital de la URV, i s'hauran d'adreçar al vicerector de Política Científica i Projectes Interdisciplinaris.

Article 9. Criteris de valoració

1. Les sol·licituds que compleixin els requisits mínims per optar a finançament podran accedir al procés d'avaluació científica, que s'aplicarà d'acord amb el que s'estableix a continuació.

2. Les sol·licituds seran valorades per una comissió única externa a la URV de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

3. Els criteris d'avaluació, les puntuacions i els llistats que cal aplicar són els següents:

3.1. Qualitat científicotècnica de l'investigador o investigadora principal i del personal investigador garant: 60% (l'listat 45%), que inclou la ressenya curricular (40%) i els mèrits dels darrers cinc (5) anys: 20%.

3.1.1. Per a cadascuna de les persones integrants de l'equip investigador, bé com a investigador o investigadora principal, bé com a personal investigador garant, es valorarà:

- a) *La qualitat científicotècnica:* el reconeixement nacional i internacional per obtenir premis o reconeixements atorgats a títol individual per una institució d'àmbit nacional i/o internacional.
- b) *L'impacte de la producció científica:* l'excel·lència i l'impacte de les seves aportacions científiques en forma de publicacions, conferències científiques internacionals de prestigi o qualsevol altre resultat de la investigació (patents en explotació, programari, contractes etc.) d'alt impacte i altament rellevant internacionalment.
- c) *La capacitat de lideratge:* en projectes europeus del Programa Marc d'R+D+I; en ajuts de convocatòries de l'*European Research Council*, en totes les modalitats; en la coordinació de projectes d'H2020 o d'Horitzó Europa, o en grans col·laboracions internacionals.

3.1.2. Es valorarà, així mateix, la participació en comitès d'avaluació de les convocatòries d'ajuts de l'*European Research Council* i la pertinença a comitès editorials de revistes científiques internacionals de prestigi o organitzacions científiques internacionals a les quals s'accedeix a causa dels mèrits, així com altres mèrits derivats de l'activitat d'R+D+I que es considerin d'especial rellevància com a accions de comunicació i disseminació de la ciència, promoció de la ciència oberta, etc.

3.2. Projecte de coordinació de l'agrupació: 10% (l'listat 5%).

Es valorarà el model d'organització de l'agrupació, la viabilitat dels plans presentats i la l'organització interna i de gestió encaminada a l'obtenció dels objectius de l'agrupació.

3.3. Projecte científic: 30% (l'listat 20%).

Es valorarà la claredat, novetat i justificació dels objectius plantejats al projecte

interdisciplinari de recerca; les actuacions i iniciatives previstes encaminades a la consecució dels objectius esmentats en relació amb l'enfortiment de les capacitats de recerca, el lideratge i de l'agrupació, així com també l'augment de l'impacte científicotècnic, social i econòmic dels resultats de recerca de la mateixa.

4. Les sol·licitud avaluades positivament amb 90 punts o més i un màxim d'una per repte rebran 70.000 €/any de finançament durant 2 anys.

5. Passats dos anys, la Comissió de Política Científica i de Transferència de la URV avaluarà les agrupacions que hagin estat subvencionades en aquesta convocatòria. La Comissió avaluarà les memòries anuals enviades per l'investigador o investigadora principal i el seguiment del conjunt d'indicadors de l'agrupació per avaluar l'evolució del programa d'actuacions, focalitzant-se en si s'ha aconseguit millorar durant el període de dos anys inicials.

6. Si aquesta avaluació intermèdia és positiva, l'agrupació serà finançada un tercer any amb 70.000 €.

7. Si l'avaluació intermèdia no és positiva, s'aturarà el finançament i es desestimarà l'agrupació d'investigadors.

Quadre de finançament

Anys	1	2	3	Total
Primera avaluació	70.000 €	70.000 €		140.000 €
Avaluació intermèdia			70.000 €	70.000 €
Finançament global				210.000 €

10 Procediment de concessió

1. L'òrgan instructor dels expedients és el vicerector de Política Científica i Projectes Interdisciplinaris. La resolució de concessió correspon a la Comissió de Política Científica i de Transferència, segons l'article 3.d) de les competències vigents de les comissions delegades del Consell de Govern, aprovades per acord de 25 d'abril de 2024.

2. La selecció de les propostes ha de tenir en compte els criteris de valoració, la distribució equilibrada per àmbits i la disponibilitat pressupostària.

3. Tenint en compte els criteris anteriors, la comissió de selecció fixarà la nota de tall mínima.

4. La Comissió de selecció és designada i nomenada pel vicerector de Política Científica i Projectes Interdisciplinaris. Està presidida per aquest o la persona en qui delegui i la formen un mínim de dos vocals i un secretari o secretària, amb veu però sense vot.

5. La URV ha de vetllar per la paritat de gènere en la comissió de selecció.
6. El procediment de concessió es farà sobre la base del compliment dels requisits establerts a aquestes bases.
7. El procediment de concessió de finançament és el de concurrència competitiva, atès que la concessió de subvencions es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, per tal d'establir una prelación entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració fixats en aquestes bases reguladores i a la convocatòria, i d'adjudicar, dins el límit del crèdit disponible fixat a la convocatòria, aquelles que hagin obtingut una valoració més alta en aplicació d'aquells criteris.

11. Proposta de resolució provisional

1. Un cop vist l'informe de la comissió de selecció, l'òrgan instructor ha d'elaborar una proposta de resolució provisional.
2. La proposta de resolució provisional ha de contenir la llista de sol·licitants proposats per ser beneficiaris de les subvencions amb la identificació dels sol·licitants que formen part de la llista de reserva, si n'hi ha, degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda i sempre que hagin assolit la puntuació mínima exigida. En el supòsit que algun dels sol·licitants proposats per ser beneficiaris de la subvenció desisteixi de la sol·licitud, es pot atorgar la subvenció als sol·licitants de la llista de reserva per ordre de puntuació, sempre que s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre les sol·licituds següents amb igual puntuació.
3. La proposta de resolució provisional de concessió dels ajuts es notifica a les persones interessades mitjançant la seva publicació al [Tauler electrònic de la URV](#) i, de manera informativa, al [lloc web de la URV](#). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.
4. Les agrupacions sol·licitants poden presentar al·legacions en el termini de 10 dies des de la notificació de la proposta de resolució provisional al Tauler electrònic de la URV, les quals es valoraran i es tindran en compte en el moment d'emetre la resolució definitiva, sense que es generi com a resposta cap resolució ni informe.
5. Les al·legacions no comportaran una nova avaluació científica i es basaran en errors detectats durant el procediment.

12. Inadmissió i desistiment

1. L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases comporta la inadmissió de la sol·licitud.

2. Comporta el desistiment de la sol·licitud:

- a) La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveuen aquestes bases o la manca d'esmena dels requisits esmenables en el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ.
- b) La manca de presentació de la resta de documentació requerida dins del termini.

3. Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds i ha de notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les agrupacions beneficiàries mitjançant la seva publicació al [Tauler electrònic de la URV](#), així com a la [pàgina web de la URV](#). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

13. Resolució i publicació

1. L'òrgan instructor formula la proposta definitiva de concessió, a la vista, en tot cas, de la proposta de resolució provisional, de la documentació addicional presentada pels beneficiaris proposats, de les seves acceptacions i de les comprovacions d'ofici realitzades, i l'eleva a l'òrgan resolutori.

2. En la resolució de concessió figuraran, com a mínim, la identificació de l'agrupació beneficiària, l'import de l'ajut, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, i la procedència dels fons amb els que es finança l'ajut.

3. La resolució de concessió dels ajuts es notificarà mitjançant la seva publicació al [Tauler electrònic de la URV](#). Per tal de fer-ne una difusió més gran, i a efectes informatius, es podrà consultar el resultat de la resolució a la [pàgina web de la URV](#). La resolució de concessió indicarà els recursos que s'hi poden interposar.

4. El termini legal màxim de resolució és de sis mesos a partir de la publicació de la convocatòria al [Full oficial de la URV](#). Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci.

14. Publicitat

1. De conformitat amb l'article 15 de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, les subvencions es faran públiques per al coneixement general de la ciutadania mitjançant l'exposició al [Tauler electrònic de la URV](#).

2. D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les subvencions s'han de publicar també en el [Portal de la Transparència de la URV](#).

15. Pagament

1. El pagament de l'ajut s'efectuarà a favor de l'agrupació beneficiària.
2. El primer pagament, corresponent a dos tercers parts de l'ajut, es tramitarà un cop resolta la convocatòria.
3. El segon pagament, corresponent a una tercera part de l'ajut, estarà subjecte a les disponibilitats pressupostàries, es tramitarà durant el tercer any d'execució de l'ajut i es farà un cop aprovada la justificació intermèdia de l'ajut, que s'haurà de lliurar un cop finalitzi el segon any del període d'execució de l'ajut.

16. Justificació

1. Les agrupacions beneficiàries han de justificar anualment l'execució efectiva de les actuacions i acreditar-ho durant el mes següent a la finalització del període d'execució, mitjançant els models normalitzats que es poden obtenir a la [pàgina web de la URV](#).
2. La documentació justificativa s'ha de presentar a la [Seu electrònica de la URV](#).
3. La documentació que cal adjuntar és la següent:
 - a) Memòria justificativa final del compliment dels objectius de recerca, que inclogui les activitats dutes a terme per l'agrupació i els resultats obtinguts, signada per l'investigador o investigadora principal.
 - b) Una relació classificada de les despeses de l'activitat signada per l'investigador o investigadora principal. S'han d'indicar, si escau, les desviacions produïdes sobre el pressupost inicial.
 - c) Una relació detallada dels altres ingressos o de les altres subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, caldrà indicar la quantia exacta o el percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans de concessió.
4. No s'accepten ampliacions del termini de justificació de la proposta presentada sense una justificació prèvia, que ha d'acceptar el vicerector de Política Científica i Projectes Interdisciplinaris. En cas de sol·licitar l'ampliació, la sol·licitud s'ha de presentar abans que finalitzi el període inicial de justificació.
5. En el cas que el cost final efectiu de l'activitat subvencionada sigui inferior al cost inicialment pressupostat es reduirà, en la mateixa proporció, la quantia de la subvenció atorgada.
6. Perquè es consideri acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció, cal que la despesa mínima realitzada i justificada de l'activitat subvencionada sigui com a mínim el 50% de la

despesa reconeguda en la resolució de concessió. Altrament, l'incompliment d'aquesta despesa mínima comportarà la revocació total de la subvenció atorgada.

7. Les agrupacions han de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

8. L'òrgan de concessió ha de comprovar, mitjançant les tècniques de mostreig que s'acordin i que es publicaran a la [pàgina web de la URV](#), els justificants que consideri oportuns i que permetin obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció, per a la qual cosa requerirà a l'agrupació beneficiària la remissió dels justificants de la despesa seleccionada.

17. Obligacions de les agrupacions beneficiàries

1. Les agrupacions beneficiàries de la subvenció ha de complir, amb caràcter general, les obligacions que estableix la normativa vigent en matèria de subvencions i de forma especial les assenyalades a les bases reguladores.

2. En termes generals, les agrupacions beneficiàries:

2.1. Han de complir la finalitat de la subvenció fent l'activitat subvencionada en el termini que determinin les bases reguladores respectives.

2.2. Han de dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el projecte presentat.

2.3. Han de proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control.

2.4. Han de comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos que financen l'activitat subvencionada, obtinguts o demanats.

2.5. Durant tot el període de vigència de la convocatòria, les agrupacions beneficiàries han de prendre les mesures adequades per mantenir una comunicació fluida amb el públic i amb els mitjans de comunicació en relació amb les activitats de recerca i per destacar el suport econòmic de la URV.

2.6. Des de la URV s'encoratja i es defensa la publicació en obert dels resultats que es puguin produir gràcies a aquestes bases reguladores, sempre que no siguin susceptibles de protecció de drets de propietat industrial o intel·lectual i d'acord amb la normativa de les institucions pertinents implicades.

2.7. A les publicacions i altres resultats que es puguin produir gràcies a aquestes bases reguladores, així com a tota referència en qualsevol mitjà de difusió referida a l'activitat

subvencionada, cal fer esment al suport de la URV. L'agrupació beneficiària ha d'incloure el logotip corresponent que consta al [web de la URV](#).

2.8. Es requerirà un exemplar de totes les publicacions que es generin pels ajuts proporcionats per la convocatòria regulada per aquestes bases, siguin en el format que siguin (article, llibre o capítol de llibre). El conjunt d'exemplars de la producció científica d'una agrupació al llarg dels anys de la convocatòria s'haurà d'incloure a l'informe anual i final que s'estableix a la base corresponent.

2.9. Per a una difusió més gran dels resultats derivats d'aquests ajuts, la memòria final que s'estableix a la base corresponent i qualsevol altra informació que la URV cregui convenient es podran fer públiques, de conformitat amb la legislació vigent, a la [pàgina web de la URV](#). Així mateix, la URV reunirà el conjunt de resums dels treballs de les agrupacions i en podrà fer difusió en una publicació *ad hoc*.

2.10. Han de complir els principis ètics i regles de conducta (annex 2) als quals han d'adequar l'activitat.

2.11. Han de complir les altres obligacions que preveuen la normativa vigent en matèria de subvencions i les bases reguladores de cada subvenció.

18. Modificació de la resolució

La agrupació beneficiària ha de dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb la proposta presentada. No obstant això, quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, el vicerector de Política Científica i Projectes Interdisciplinaris podrà autoritzar, a petició de l'agrupació beneficiària, qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió, alguna variació en el període de gaudi de l'ajut i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial en els termes de les bases reguladores i de la convocatòria i en les condicions i finalitat de l'ajut.

19. Revocació

1. La URV és l'encarregada d'efectuar la comprovació del compliment de les bases reguladores i de la resta de normativa que li és d'aplicació.

2. El no compliment dels requisits comportarà la revocació immediata de l'ajut atorgat.

3. Si es comprova la inexactitud o la falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, prèvia audiència a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent i pot comportar la revocació de la subvenció.

20. Sancions

Si la conducta expressada a la base anterior està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dona lloc a la incoació de l'oportú expedient sancionador.

21. Protecció de dades

1. Les dades personals seran tractades de forma lícita, lleial, transparent, adequada, pertinent, limitada, exacta i actualitzada, en compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD).
2. Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, limitació i portabilitat mitjançant comunicació escrita, detallant motivadament la sol·licitud, adreçada al Registre General (Carrer de l'Escorxador, s/n, 43003 de Tarragona) o mitjançant la seva presentació al Registre General de la Universitat, presencialment o telemàtica, segons s'indica a <https://seuelectronica.urv.cat/registre.html>.

Annex 1. Avaluació de l'activitat investigadora de la CNEAI. Camps científics.

Camp 0: Interdisciplinari i Multidisciplinari

Camp 1: Matemàtiques i Física

Camp 2: Química

Camp 3: Biologia Cel·lular i Molecular

Camp 4: Ciències Biomèdiques

Camp 5: Ciències de la Natura

Camp 6: Enginyeries i Arquitectura

- Subcamp 6.1: Tecnologies mecàniques i de la Producció
- Subcamp 6.2: Enginyeries de la Comunicació, Computació i Electrònica
- Subcamp 6.3: Arquitectura, Enginyeria Civil, Construcció i Urbanisme

Camp 7: Ciències Socials, del Comportament i de l'Educació

- Subcamp 7.1: Ciències Socials i Estudis de Gènere
- Subcamp 7.2: Ciències del Comportament i de l'Educació

Camp 8: Ciències Econòmiques i Empresariales

Camp 9: Dret i Jurisprudència

Camp 10: Història i Arts

Camp 11: Filosofia, Filologia i Lingüística

Annex 2. Principis ètics i regles de conducta

En compliment de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Universitat Rovira i Virgili fa públics els principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests.

Principis ètics i regles de conducta

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.